

**Årsrapport 2008
for
Dansk Landbrugsmuseum**

Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
1. Beretning	4
1.1. Præsentation af virksomheden	4
1.2. Årets faglige resultater	4
1.3. Årets økonomiske resultat	5
1.5. Finansielle nøgletal	7
1.6. Forventninger til kommende år	7
2. Målrapportering	9
2.1. Opgaver og ressourcer	9
2.1.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	9
2.1.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger	10
2.1.3. Redegørelse for reservation	10
2.2. Mål og resultater	11
2.2.1. Mål og resultater: Skematisk oversigt	11
2.2.2. Mål og resultater: Uddybende analyser og vurderinger	12
3. Regnskab	14
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	14
3.2. Resultatopgørelse	15
3.3. Balancen	17
3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året	19
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	19
3.7. Bevillingsregnskabet	19
4. Påtegning af det samlede regnskab	20
5. Bilag til årsrapporten	21
6. Supplerende noter	26

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapporing

Figur 1: Indtægter og omkostninger

Figur 2: Balancens sammensætning

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld

Tabel 1: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/ydelser

Tabel 3: Centrale aktivitetsoplysninger

Tabel 4: Reservation

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse

Regnskabstabeller

Tabel 6: Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatdisponering

Tabel 8: Balancen

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Tabel 10: Inddækning af merforbrug

Tabel 11: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Udvikling i årsværk

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

Note 3: Materielle anlægsaktiver

Obligatoriske bilag

Bilag 1: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Bilag 2: Oversigt over gebyrordninger

Bilag 3a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Bilag 4: Tilskudsregnskab

Bilag 5: Udestående tilsagn

Bilag 6: Afsluttede projekter

Bilag 7: Igangværende anlægsprojekter

Bilag 8: Nøgletal

Øvrige tabeller

Bilag 9: Klare mål for brugerrettede opgaver

Bilag 10: Metode til omkostningsfordeling

Supplerende noter til regnskabet

Note 4: Tilgodehavender

Note 5: Hensatte forpligtelser

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Navn

Dansk Landbrugsmuseum er en statsinstitution under Kulturministeriet og omfattet af museumsloven (lovbekendtgørelse 1505 af 14. december 2006).

Mission

Dansk Landbrugsmuseum er det nationale museum på landbrugsområdet – identitetsskabende gennem viden og oplevelser.

Vision

Dansk Landbrugsmuseum vil markere sig nationalt og internationalt som museet for landbrugets og måltidets kulturhistorie.

Ved at forene viden og oplevelser vil Dansk Landbrugsmuseum formidle sammenhængen mellem kulturhistorien, husdyrene, nytteplanterne og måltidet.

Hovedopgaver

Dansk Landbrugsmuseum (DLM) har følgende hovedopgaver:

- Bevaring af kulturarven – herunder indsamling, registrering og bevaring
- Forskning
- Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven
- Generel ledelse og administration / Hjælpefunktioner (herunder bygningsmæssig drift)

1.2. Årets faglige resultater

Museet markerede sig med rigtig gode faglige resultater og et højt besøgstal i 2008. Især på det nye arbejdsområde 'måltidets kulturhistorie' blev der iværksat mange nye projekter, som har givet opmærksomhed, knyttet nye samarbejdsrelationer og genereret betydelige eksterne projektmidler. Museets faglige resultater for 2008 vurderes derfor som tilfredsstillende.

På samlingsområdet har vi haft særligt fokus på kartoffeldyrkningsredskaberne med hensyn til at påføre genstandene supplerende registreringsoplysninger og konservering.

Museet åbnede i april en ny 500 m² stor basisudstilling om slagtingens historie i Danmark, og i tilknytning hertil har museet fortsat konserveringen og registreringen af de genstande, vi har overtaget med Slagterimuseet. Det gode samarbejde med slagteribranchen er blevet videreført og har resulteret i, at vi efter åbningen har kunnet bygge nye digitale elementer ind i udstillingen.

Som et særligt tema blev der året igennem fokuseret på 'Kartofflens kulturhistorie', idet årets store særudstilling og en ny aktivitetsdag kredsede om dette tema. Ligeledes havde museets årbog, der blev udgivet i november, en række artikler om emnet. Museet har været meget efterspurgt som samarbejdspartner for andre museer, foreninger og virksomheder. De videnskabelige medarbejdere har produceret talrige artikler og holdt foredrag om landbohistoriske emner landet over. For midler fra Fødevareministeriet og Kulturministeriet har museet fået til opgave at udvikle et undervisningsmateriale om vore gamle fødevarerplanter til brug på landets skoler og museer.

På det digitale område er der blevet igangsat en række projekter hovedsagelig for eksterne projektmidler. For midler fra Region Midtjylland er museet gået i gang med at bygge 'fremtidens digitale museumsmontre' som især retter henvendelse til den helt unge målgruppe. Ligeledes er vi gået i gang

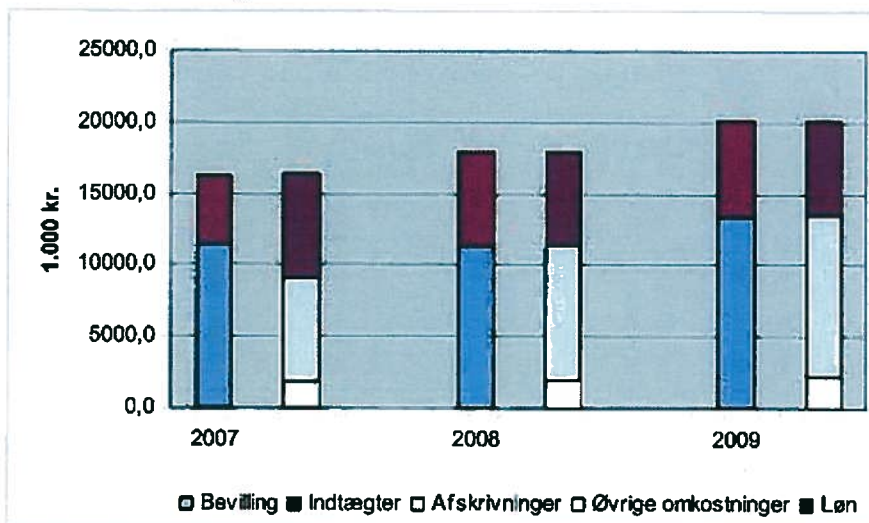
med at udvikle en digital tidslinje, som skal give de besøgende overblik over historien og museets udstillinger – også et projekt finansieret for eksterne midler.

For at skabe mere opmærksomhed om og skaffe flere midler til de museumsfaglige aktiviteter har museet lagt ramme til forskellige aktiviteter bl.a. afholdelse af landdistriktskonferencer, produktpræsentation for branchens virksomheder og koncertaktiviteter. Museets butik har også haft en betydelig omsætningsfremgang med positiv effekt for indtjeningen.

1.3. Årets økonomiske resultat

Dansk Landbrugsmuseum har i 2008 opnået et overskud på 118,9 tkr. Dette vurderes særdeles tilfredsstillende i et bevillingsmæssigt stramt år, og med dette resultat er hensigtserklæringen i årsrapport 2007 om at dække underskuddet for 2007 på 79,0 tkr. indfriet.

Figur 1: Indtægter og omkostninger



Dansk Landbrugsmuseum modtager ca. 2/3 af sine indtægter i form af bevilling. Bevillingen er i 2008 lavere end i 2007, og samtidig er øvrige indtægter øget. Bevillingens andel af de samlede indtægter er derfor faldet fra 71 % i 2007 til 63 % i 2008.

Stigningen i øvrige indtægter kan væsentligst henføres til en stigning i tilskud og gaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter, men også gevinst i forbindelse med påbegyndt udskiftning af transportmateriel. Salg af årets produktion indenfor markdrift fandt for 2007 først sted i begyndelsen af 2008. I 2008 er dette salg i lighed med tidligere gennemført i regnskabsåret, og der er således indtægtsført to års markproduktion i 2008. Fremadrettet vil årets markdrift i overensstemmelse med omkostningsprincippet blive periodiseret på plads i det regnskabsår, hvor afgrøden er oparbejdet, således at der opnås kontinuitet. Derimod har det desværre ikke været muligt at fastholde det høje niveau, som entreindtægterne nåede i 2007.

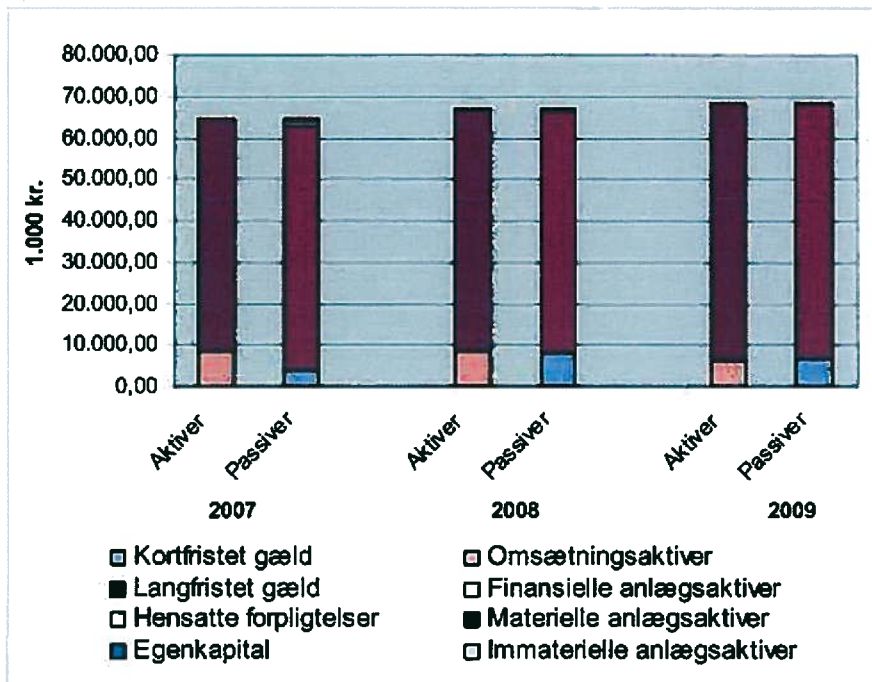
Personaleomkostningernes andel af de samlede omkostninger er faldet fra 44 % i 2007 til 37 % i 2008. Der er dels tale om et mindre fald i personaleomkostningerne, dels en stigning i Andre ordinære omkostninger.

For udviklingen i personaleomkostninger gør flere forhold sig gældende. Egentlig lønudbetaling er steget på grund af udbetaling i forbindelse med udløb og genbesættelse af direktørens åremålsansættelse. Samtidig er den hensatte forpligtelse hertil indtægtsført. Ud over denne hensættelse er der også indtægtsført hensættelser vedrørende resultatløns, som burde være indtægtsført tidligere.

Der er holdt igen med overarbejde, og forpligtelsen i forhold til 2007 er derfor nedbragt. Effekten forstærkes kraftigt af, at ultimo 2007 var både forpligtelsen vedrørende 2007 og fejlagtigt også forpligtelsen vedrørende 2006 afsat. Derimod har den bogførte feriepengeforpligtelse pr. 31. december 2007 vist sig at være for lav og er derfor reguleret i 2008.

Stigningen i Andre ordinære omkostninger skyldes primært øget konsulentbistand, hvor der er anvendt væsentlige ressourcer på at afklare anlægsgangforløbet. Herudover drejer det sig om it-varer til forbrug samt tryk, print og kopiudgifter. Stigningen i sidstnævnte post vedrører andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

Figur 2: Balancens sammensætning

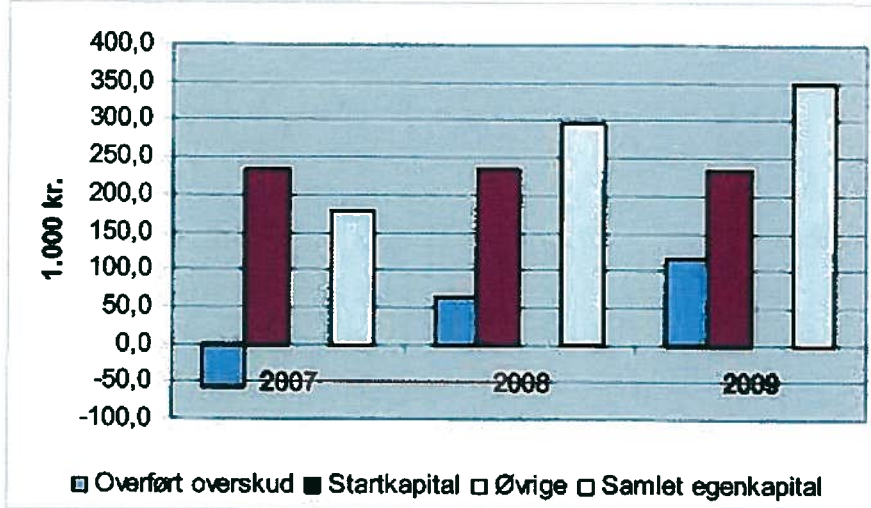


Dansk Landbrugsmuseums grunde og bygninger udgør 83 % af den samlede aktivmasse. Den langfristede gæld er dermed også den væsentligste del af passiverne.

Den kortfristede gælds andel af passiverne er øget i forhold til 2007. Stigningen kan henføres til øgede forpligtelser i relation til modtagne tilsagn (ventekonto).

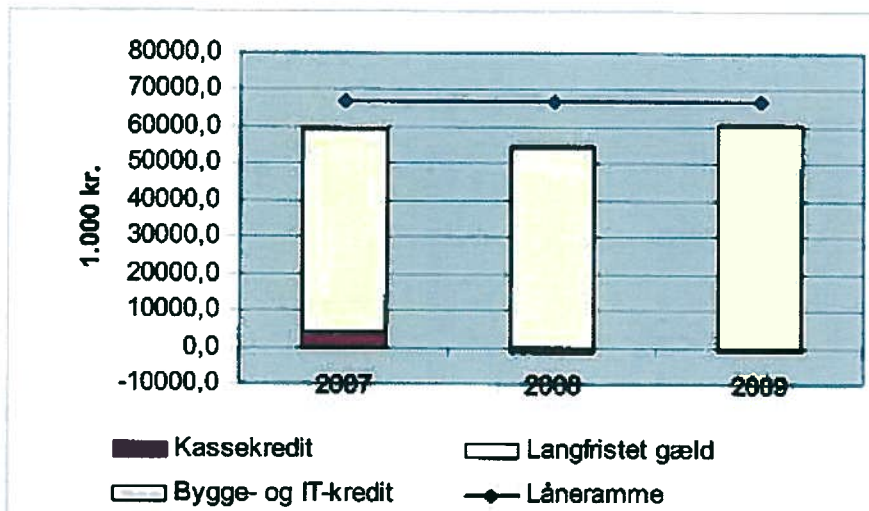
Tilsagnskontoen under omsætningsaktiverne er også øget, men er mindre synlig, fordi tilvæksten modsvares af nedgang i den periodeafgrænsningskonto, som er anvendt i forbindelse med afklaringen af de materielle anlægsaktiver.

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning



Tallene stammer fra bevillingsafregningssystemet. Som omtalt under egenkapitalforklaringen er der ikke overensstemmelse mellem tallene i bevillingsafregningssystemet og bogføringen i SKS og Navision. Differencen har relation til bogføringen af de materielle anlægsaktiver. Den er afklaret og bogført på plads pr. i 2009.

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld



Dansk Landbrugsmuseums låneramme udgør 67.100,0 tkr. Som forventet i Årsrapport 2007 er lånerammeudnyttelsen nedbragt i 2008. Med de planlagte investeringstiltag forventes udnyttelsen atter stigende i 2009.

1.5. Finansielle nøgletal

Der henvises til bilag 8.

1.6. Forventninger til kommende år

Museets resultatkontrakt med Kulturministeriet for 2008-2011 afstikker de overordnede rammer for museets aktiviteter i det kommende år. For størstedelen af de faglige aktiviteter vil museet tage udgangspunkt i måltidet og maden og derved skabe større interesse for landbokulturen - den materielle kulturhistorie, husdyrene og nytteplanterne.

På samlingsområdet vil museet i 2009 bl.a. gennemføre følgende:

- Gennemgå og konservere en del af de konserveringskrævende genstande i samlingerne
- Arbejde på at indhente det nuværende registreringsefterslæb
- Forbedre museets alarmsystemer
- Forbedre klimastyringen på magasinerne

På formidlingsområdet vil museet i 2009 bl.a. gennemføre følgende:

- Opbygge en ny permanent udstilling
- Opbygge flere særudstillinger
- Gennemføre flere digitale formidlingstilbud
- Udvikle nyt undervisningstilbud i skoletjenesten
- Producere bøger, artikler og holde foredrag

På forskningsområdet vil museet i 2009 bl.a. gennemføre følgende:

- Undersøgelser indenfor 'måltidets kulturhistorie'
- Undersøgelser indenfor landbrugets materielle kulturhistorie

Ligeledes vil de projekter, som er blevet igangsat i 2008 for betydelige eksterne midler, blive fortsat i 2009. Det drejer sig bl.a. om følgende projekter:

- Udvikling af undervisningsmateriale om vore gamle fødevarerplanter til brug på landets skoler og museer
- Udvikling af fremtidens digitale museumsmonter rettet mod unge i alderen 12-19 år
- Udvikling af en digital tidslinje og 'gå selv pakker' for museets gæster
- Opbygning af en permanent mejeriudstilling i samarbejde med branchen
- Dyrkning af rodfrugter og kål og afdække disse fødevarerplanters anvendelse i madkulturen

Museets stramme økonomi betyder, at der til stadighed skal arbejdes på at indhentes eksterne økonomiske midler for at gennemføre nye undersøgelser og formidlingsprojekter. De positive relationer, som er opbygget til erhvervet, vil blive videreført og udbygget i 2009.

For at søge andre indtægtskilder vil museet også stille stedets rammer til rådighed for andre aktiviteter. Der kan blive tale om mødevirksomhed, konferencer, kulturelle aktiviteter, koncerter osv.

De betydelige udgifter til bygnings- og arealdrift som ramme for den primære museumsdrift vil blive søgt nedbragt. Der er bl.a. taget en række initiativer på energiområdet, hvor der kan forventes god effekt i 2009. Der er bl.a. etableret bio brændselsfyur som erstatning for det tidligere anvendte oliefyur, og de gamle glødepærer er erstattet af lavenergipærer.

2. Målrapportering

2.1. Opgaver og ressourcer

2.1.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

1.000 kr., løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven	-7.689,1	-5.874,9	13.483,0	76%
Bevaring af kulturarven	-3.584,8	-731,2	4.278,2	24%
Forskning	-26,2	-21,9	47,8	0%
I alt	-11.300,0	-6.627,9	17.809,0	100%

Kilde: Navision

Vedr. omkostningsfordelingen henvises til bilag 10.

Der er blevet anvendt flest ressourcer på tilgængeliggørelse og formidling – ca. dobbelt så meget af den indtægtsførte bevilling som anvendes på bevaring af kulturarven. Det er også dette faglige område, der har givet lang de fleste af museets øvrige indtægter. Dette forhold svarer til det forventede.

2.1.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Nøgletal for centrale aktiviteter

	2006	2007	2008
Antal besøgende	93.537	106.288	95.112
- heraf betalende besøgende	43.050	57.363	42.401
- heraf besøgende med fri entré	50.587	48.925	52.711
Erhvervede værker/genstande	2.171	204	38
Elektronisk registrerede værker/genstande	1.829	855	1.198
Færdigkonserverede værker/genstande	348	350	910
Igangværende forskningsprojekter	1	1	2
Afsluttede forskningsprojekter	0	0	2
Antal åbningstimer	2.171	2.163	2.057
Skoletjeneste, antal klasser	140	175	94
Antal besøgende børn/unge u/ 18 år (eksklusiv skoletjeneste)	15.914	16.928	14.706
Antal særudstillinger (åbnet det pågældende år)	3	3	5
- heraf særudstillinger rettet mod børn/unge	1	0	0
Antal undervisningstilbud	20	20	21
- heraf nye undervisningstilbud	3	1	1
Antal særarrangementer	14	14	13
- heraf arrangementer rettet mod børn/unge	4	3	3
- heraf arrangementer rettet mod erhvervslivet	1	0	0
Antal udstillinger/aktiviteter med særlig hensyntagen til handicappede brugere	0	0	0
Antal besøgende på hjemmeside	121.193	116.766	116.795

Oversigt over budget og anvendelse af midler fra Formidlingspuljen

Mio. kr., 2008 priser	Budget	Regnskab	Afvigelse	Budget
Projekt	2008	2008	2008	2009
Formidling Historisk Værksted	0,3	0,3	0,0	0,3
Budgetteret videreførsel	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	0,3	0,3	0,0	0,3

2.1.3. Redegørelse for reservation

Dansk Landbrugsmuseum har ingen reserveret bevilling.

2.2. Mål og resultater

2.2.1. Mål og resultater: Skematisk oversigt

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse				
Indsatsområde/ hovedformål	Resultatkrav i 2008	Resultat	%	Vægt
Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven				
Mål	Resultatkrav i 2008	Resultat	%	%
DLM vil skabe større interesse for landbrugshistorien og landbokulturen ved at sætte måltidets kulturhistorie på dagsordenen	3 arrangementer mhp. Formidling af måltidets kulturhistorie	3 arrangementer er afholdt	100	10
	1 nyt undervisningstilbud i Skoletjenesten inden for måltidets kulturhistorie	1 nyt undervisningstilbud er udarbejdet	100	10
DLM vil skabe større interesse for landbrugshistorien og landbokulturen ved at udbygge formidlingen af den levende kulturarv - husdyrene og nytteplanterne	Mindst 2 arrangementer i hver af kontraktårene, hvor landbrugets gamle husdyrracer og/eller nytteplanter indgår	2 arrangementer er afholdt	100	5
	Udbygning af Center for Levende Kulturarv bl.a. med værkstedsfaciliteter og et arbejdende mejeri inden 2011	Indledt Tidsplanen forventes overholdt	100	5
DLM vil vise historien om de fattigste, de jordløse, landarbejderne og indvandrerne i landbruget	Polakhuset istandsættes og indrettes til museum med anvendelse af bl.a. digital formidling inden 2011	Indledt Tidsplanen forventes overholdt	100	5
Bevaring af kulturarven				
Mål	Resultatkrav i 2008	Resultat	%	%
DLM vil forbedre forholdene for de eksisterende samlinger ved at opkvalificere registreringsoplysningerne	Procedure for registrering af indkomne genstande udarbejdes	Procedure for registrering er udarbejdet	100	20
	Det nuværende registreringsefterslæb indhentes således at alle uregistrerede genstande vil være registrerede inden 2010	Der er registreret en del. Der er lagt en plan så målet nås inden 2010	100	5
DLM vil forbedre konserveringen af museets genstande	Konserveringsplan for de eksisterende samlinger udarbejdes	Konserveringsplan er udarbejdet	100	10
	Gennemgang og konservering af samlingen af genstande fra Slagtermuseet i Roskilde (ca. 2.000 genstande)	Ca. 2000 genstande er gennemgået og halvdelen er konserveret	50	5
DLM vil forbedre museets sikkerhed og magasinforhold	Nye brand- og tyverialarmer og et nyt internetbaseret kameraovervågningssystem installeres inden 2011	Indledt Tidsplanen forventes overholdt	100	10

Forskning				
Mål	Resultatkrav i 2008	Resultat	%	%
DLM vil opbygge mere viden om "måltidets kulturhistorie"	3 undersøgelser som relaterer sig til måltidets kulturhistorie i hvert af årene 2008, 2009 og 2010. Artikel offentliggøres i anerkendt tidsskrift og/eller museets årsskrift	1 artikel offentliggjort i museets årsskrift	100	5
DLM vil forske i de nuværende genstande og samlinger	Artikel om undersøgelse af redskaber og maskiner, der har været anvendt til kartoffel- dyrkning offentliggøres i anerkendt tidsskrift og/eller museets årsskrift	1 artikel offentliggjort i museets årsskrift	100	10

Den nye resultatkontrakt gældende for perioden 2008-2011 har som sine væsentligste overordnede mål, at museet skal rette fokus på måltidets kulturhistorie i forsknings- og formidlingsarbejdet. Museet skal desuden tage vare på samlingerne hvad angår bevaring og sikring.

Det vurderes, at de overordnede mål i kontrakten er opfyldt for 2008. Kun et enkelt delmål af de opstillede mål for 2008 er ikke opfyldt 100 %. Samlet set vurderes resultatet derfor som særdeles tilfredsstillende i forhold til de ressourcer, der har været til rådighed.

2.2.2. Mål og resultater: Uddybende analyser og vurderinger

Følgende mål/resultatkrav vil blive vurderet og analyseret:

- **3 arrangementer mhp. formidling af måltidets kulturhistorie**
- **Procedure for registrering af indkomne genstande udarbejdes**
- **Gennemgang og konservering af samlingen af genstande fra Slagtermuseet i Roskilde**

De to første udvalgte mål/resultatkrav er vurderet til at være blandt de mere væsentlige faglige omdrejningspunkter for museets aktiviteter i 2008 i relation til Resultatkontrakt 2008-2011, og derfor er de udtaget til nærmere analyse. Det sidste udvalgte mål/resultatkrav er taget med, fordi det som det eneste af de 8 opsatte mål/resultatkrav for 2008 ikke er fuldt opfyldt.

3 arrangementer mhp. formidling af måltidets kulturhistorie

Med museets nye resultatkontrakt er det som noget helt nyt fastlagt i visionen, at Dansk Landbrugsmuseum også vil markere sig som museet for måltidets kulturhistorie. Museet skulle beskæftige sig med fødevarerproduktion og -forarbejdning ud fra en kulturhistorisk tilgangsvinkel. Ved at fokusere mere på måltidets kulturhistorie med afsæt i landbrugets produkter kan museet få større aktualitet og betydning for nye brugergrupper. Det nye emne skal naturligvis ses i sammenhæng med museets øvrige arbejdsområder – landbrugets materielle kulturhistorie, husdyrene og nytteplanterne.

Museet har til fulde opfyldt dette mål. De tre særarrangementer, som har formidlet måltidets kulturhistorie er gennemført som aftalt i forbindelse med arrangementerne 'Livet på landet' 17. august,

'Æbledag' 5. oktober og 'Julemarked' 29. og 30. november. Emnet har desuden været formidlet i forbindelse med andre arrangementer og aktivitetsdage på museet.

Der har været gode besøgstal for de pågældende arrangementer og stor engagement af de medvirkende medarbejdere og de frivillige hjælpere. Der har generelt været stor publikumsmæssig interesse for det nye arbejdsområde, og ligeledes har medierne og nye samarbejdspartnere rettet henvendelse på baggrund af emnet.

Museet har leveret et betydeligt antal artikler til blade og tidsskrifter på baggrund af omfattende kildestudier. Museet er blevet involveret i forsknings- og formidlingsprojekter, og en række virksomheder og organisationer, bl.a. Arla, Mejeriforeningen, Carlsberg, Fur Bryggeri, Meyers Madhus m.fl. har rettet henvendelse om et nærmere samarbejde.

Nye publikumsgrupper har på baggrund af de nye aktiviteter fundet vej til museet, og på den baggrund kan det allerede nu konstateres, at de strategiske overvejelser bag den nye satsning er rigtige. Det tids- og ressourcemæssige forbrug har dog ikke været helt ubetydelig, hvilket formentlig er naturligt, når et nyt arbejdsområde skal opdyrkes. Der er medgået tid og udgifter til at knytte nye kontakter til aktører, som arbejder med fødevarer i et historisk perspektiv. Der er også blevet påført ekstra udgifter til fremstilling af madretter og smagsprøver, når temaet skal formidles i forbindelse med museets særarrangementer.

Interessen for fødevarer, for økologi, bæredygtighed, ernæring m.m. er oppe i tiden. Dansk Landbrugsmuseum har fundet sin helt rigtige placering i dette arbejde ved at formidle det meste der har med de gamle sorter og husdyrracer og måltids- og fødevarehistorien at gøre.

Procedure for registrering af indkomne genstande udarbejdes

Det er blevet anført i Rigsrevisionens rapport fra februar 2007 om de statslige museers forvaltning af kulturarven, at Dansk Landbrugsmuseum ikke havde fastsat en tidsfrist for, hvornår nye genstande skal registreres. Derfor blev det aftalt i forbindelse med indgåelse af Resultatkontrakt 2008-2011, at museet skulle udarbejde en sådan procedure i 2008.

Museet har opfyldt målet. Der er udarbejdet en procedure for registrering af indkomne genstande som en del af udarbejdelsen af en samlet registreringsinstruks for Dansk Landbrugsmuseum. Instruksen indeholder bestemmelser om, hvornår det kan være relevant at indsamle en genstand, idet indsamling fremover kun vil ske i begrænset omfang og da altid i sammenhæng med museets forskning, undersøgelser, udstillinger eller lign.

Instruksen indeholder bestemmelser om, hvornår registrering skal foregå, og hvem der foretager registreringen.

Målet/resultatkravet har betydning for museets mission, hvor det er besluttet, at 'Dansk Landbrugsmuseum er det nationale museum på landbrugsområdet – identitetsskabende gennem viden og oplysninger'. Ved hurtigt at have påført vores genstande alle relevante registreringsoplysninger er vi bedre i stand til at videreformidle viden og publicere genstandene på nettet.

Det har været tidskrævende men udbytterigt for museets videnskabelige medarbejdere at have haft de faglige diskussioner, der nu lægger til grund for proceduren for registrering af nyindkomne genstande. Det er af fundamental betydning for, at vi ikke fremover oparbejder et registreringsefterslæb i forbindelse med indsamling af nye genstande.

Gennemgang og konservering af samlingen af genstande fra Slagtermuseet i Roskilde

Som en del af overtagelsen af Slagtermuseet i Roskilde har museet overflyttet den betydelige mængde genstande. Ved begyndelsen af 2008 skønnede museet, at der manglede at blive konserveret ca. 2.000 genstande fra denne samling.

Museet er desværre ikke kommet helt i mål med denne opgave, idet omfanget af opgaven har været mere tidskrævende end forventet. Den resterende del af samlingen vurderes ikke at have højeste prioritet i det fremtidige konserveringsarbejde.

Museet vurderer, at målet er opfyldt 50 %. Bevaringsindsatsen for denne samling er med til at styrke visionen om at være det nationale museum for landbrugets og måltidets kulturhistorie.

Bevaringsindsatsen vedrørende slagterisamlingen har museet vurderet bør indgå på lige fod med museets øvrige samlinger, og derfor har museet indarbejdet samlingen i helhedsplanen for konservering og bevaring, som gælder i perioden 2008-2015.

3. Regnskab

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Landbrugsmuseum er aflagt i overensstemmelse med Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber.

Årsrapporten for 2008 følger Økonomistyrelsens model og er aflagt efter samme regnskabspraksis som årsrapporten for 2007.

De anførte regnskabstal stammer fra SKS, hvor andet ikke er anført.

3.2. Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatopgørelse

1.000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2007	Regnskab 2008	Budget 2009
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-11.500,0	-11.300,0	-13.400,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	-11.500,0	-11.300,0	-13.400,0
Salg af varer og tjenesteydelser	-2.716,5	-3.024,3	-2.722,0
Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-14.216,5	-14.324,3	-16.122,0
Ordinære driftsomkostninger			
<i>Ændring i lagre</i>			
Ændring i lagre	68,7	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	77,0	54,8	40,0
Forbrugsomkostninger i alt	77,0	54,8	40,0
1 Personaleomkostninger			
Lønninger	7.734,7	7.736,7	7.019,8
Andre personaleomkostninger	0,0	-630,2	950,0
Pension	848,2	952,0	0,0
Lønrefusion	-1.422,1	-1.515,5	-1.449,3
Personaleomkostninger i alt	7.160,8	6.543,0	6.520,5
Af- og nedskrivninger	1.802,8	1.963,4	2.213,0
Andre ordinære driftsomkostninger	5.178,6	6.265,6	8.077,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	14.287,9	14.826,8	16.850,5
Resultat af ordinær drift	71,4	502,6	728,5
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-1.829,1	-3.481,0	-3.882,0
Andre driftsomkostninger	0,0	24,6	0,0
Resultat før finansielle poster	-1.757,7	-2.953,8	-3.153,5
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-173,4	-103,6	-100,0
Finansielle omkostninger	2.010,1	2.957,6	3.200,0
Resultat før ekstraordinære poster	79,0	-99,8	-53,5
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	-19,1	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	79,0	-118,9	-53,5

Tabel 7: Resultatdisponering

1.000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2007	Regnskab 2008	Budget 2009
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-79,0	118,9	53,5

Butikslageret er øget med 95,4 tkr. i forhold til 2007. Tilvæksten er indregnet i det bogførte vareforbrug, som indgår i Andre ordinære driftsomkostninger. I tidligere år er ændringer i lagre vist som en særskilt post i resultatopgørelsen.

Ekstraordinære indtægter består af værdiregulering af besætningen pr. 31.12.2008, 18,1 tkr. samt en fortjeneste ved salg af anlægsaktiv, 1 tkr. Indtægterne burde være indregnet i den ordinære drift.

Vedrørende kommentarer til årets økonomiske resultat henvises til afsnit 1.3.

3.3. Balancen

Tabel 8: Balancen, 1.000 kr.

Aktiver	Primo	Ultimo	Passiver	Primo	Ultimo
note:	2008	2008	note:	2008	2008
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
2 <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	234,0	234,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	176,7	222,5	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	-16,3	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	47,4	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	207,8	222,5	Udbytte til staten	0,0	0,0
3 <i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	318,6	437,5
Grunde, arealer og bygninger	53.625,7	56.017,7	Egenkapital i alt	552,6	671,5
Infrastruktur	0,0	0,0	5 <i>Hensatte forpligtelser</i>	815,5	177,6
Transportmateriel	542,6	255,4	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	1.249,2	1.133,7	FF4 Langfristet gæld	55.471,6	54.564,3
Inventar og IT-udstyr	255,7	337,9	FF6 Bygge og IT-kredit	47,2	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Donationer	3.967,4	3.287,0
Materielle anlægsaktiver i alt	55.673,2	57.744,6	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	234,0	234,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Langfristet gæld i alt	59.486,1	57.851,3
Finansielle anlægsaktiver i alt	234,0	234,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Anlægsaktiver i alt	56.115,1	58.201,1	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.605,6	671,3
Omsætningsaktiver:			Anden kortfristet gæld	-202,9	261,2
Varebeholdning	167,9	263,3	Skyldige feriepenge	940,2	1.052,4
4 <i>Tilgodehavender</i>	11.121,6	10.716,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.302,5	5.940,4
<i>Likvide beholdninger</i>			Periodeafgrænsningsposter	-1.761,8	200,0
FF5 Uforrentet konto	-537,0	-4.813,6	Kortfristet gæld i alt	3.883,6	8.125,3
FF7 Finansieringskonto	-4.114,2	1.094,6	Gæld i alt	63.369,7	65.976,6
Andre likvider	1.984,5	1.364,4	Passiver i alt	64.737,8	66.825,7
Likvide beholdninger i alt	-2.666,7	-2.354,7			
Omsætningsaktiver i alt	8.622,7	8.624,5			
Aktiver i alt	64.737,8	66.825,7			

I forbindelse med udredning og bogføring af den difference mellem anlægskartotek og finansregnskab, som er omtalt i Årsrapport 2007, blev 375,6 tkr. i 2007 bogført på overført overskud under egenkapitalen. I 2008 er de enkelte anlægsaktiver bragt på plads, og der er etableret overensstemmelse mellem de forskellige systemer. Differencerne er opsamlet på en konto under tilgodehavender, som udviser en debetsaldo på 2.591,9 tkr. Denne saldo er i 2009 nedbragt med de 375,6 tkr. fra egenkapitalen. Der er foretaget en afsluttende gennemgang af saldoen i 2009, hvorefter Dansk Landbrugsmuseum har anmodet Økonomistyrelsen

om at få tilført 2.050,0 tkr., som stammer fra en fejl i museets åbningsbalance. Restbeløbet er henført til museets drift.

Dansk Landbrugsmuseum har i 2008 modtaget meget væsentlige tilsagn til tilskudsfinansierede aktiviteter, og igangværende arbejder for fremmed regning (ventekontoen) er derfor som omtalt i bilag 3b forøget fra 2.302,5 tkr. pr. 31. december 2007 til 5.940,4 tkr. pr. 31. december 2008.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1.000 kr., løbende priser	
note:	2008
Egenkapital primo R-året	177,0
Startkapital primo	234,0
+Ændring i startkapital	0,0
Startkapital ultimo	234,0
Opskrivninger primo	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0
Overført overskud primo	-57,0
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0
+Overført fra årets resultat	118,9
- Bortfald af årets resultat	0,0
- Udbytte til staten	0,0
Overført overskud ultimo	61,9
Egenkapital ultimo R-året	295,9

Kilde: Bevillingsafregningssystemet.

Opgørelsen er udarbejdet i overensstemmelse med bevillingsafregningssystemet og er retvisende. I balancen er egenkapitalen derimod indregnet med 671,5 tkr. Dette tal er 375,6 tkr. for stort. Differencen er opstået i 2007 i forbindelse med udredning og bogføring af den difference mellem anlægskartotek og finansregnskab, som er omtalt i Årsrapport 2007. Differencen er i 2009 omposteret til den tidligere omtalte konto under tilgodehavender, hvor poster som vedrører regulering af anlægsaktiver mv. er opsamlet, jf. note 4. Se også omtalen under balancen.

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året

I forbindelse med udredningen og bogføringen af ovennævnte difference mellem anlægskartoteket og finansregnskabet er den langfristede gæld (FF4-kontoen) bragt i overensstemmelse med museets ibrugtagne anlægsaktiver. Salg af trucks i forbindelse med en udskiftning er først bogført efter, at FF4-gælden var reguleret i december 2008, og kom derfor ikke med i denne regulering.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 10: Inddækning af merforbrug

1000 kr., løbende priser	Akk. opsparing ultimo 2006	Akk. opsparing ultimo 2007	2008
Lønsumsloft			6.500,0
Lønforbrug			5.189,9
Difference	81,5	470,3	1.310,1

De samlede personaleomkostninger for 2008 fremgår af resultatopgørelsen med 6.543,0 tkr. Heraf er 1.353,1 tkr. finansieret af eksterne tilskudsgivere og falder derfor uden for lønsumsloftet.

3.7. Bevillingsregnskabet

Tabel 11: Bevillingsregnskab (§ 21.33.17.)

1000 kr., løbende priser	Regnskab 2007	Budget 2008	Regnskab 2008	Difference	Budget 2009
Nettoudgiftsbevilling	-11.500,0	-11.400,0	-11.300,0	-100,0	-13.400,0
Nettoforbrug af reservation	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægter	-4.719,0	-3.900,0	-6.627,9	2.727,9	-6.704,0
Indtægter i alt	-16.219,0	-15.300,0	-17.927,9	2.627,9	-20.104,0
Udgifter	16.298,0	15.221,0	17.809,0	-2.588,0	20.050,5
Årets resultat	79,0	-79,0	-118,9	39,9	-53,5

Dansk Landbrugsmuseums resultatopgørelse for 2008 udviser et overskud på 118,9 tkr. Dermed er underskuddet for 2007 på 79,0 tkr. dækket. Resultatet er opnået trods et bevillingsmæssigt stramt år.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti som Dansk Landbrugsmuseum, CVR-nummer 82269118 er ansvarlig for: § 21.33.17 Dansk Landbrugsmuseum og 21.33.71.79 Dansk Landbrugsmuseum, køb af kartoffelmelsfabrikken herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2008.

Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Gl. Estrup den 27 marts 2009

Underskrift


Peter Bavnshøj
Museumsdirektør

København den ^{14/4} 2009

Underskrift


Departementschef Karoline Prien Kjeldsen

5. Bilag til årsrapporten

Note 1: Personaleomkostninger

årsværk/antal	Regnskab 2005	Regnskab 2006	Regnskab 2007	Regnskab 2008	Budget 2009
Antal årsværk	23,0	28,0	23,8	23,7	25,0
Tilgang af medarbejdere	7,0	2,0	7,0	2,0	1,0
Afgang af medarbejdere	7,0	2,0	7,0	2,0	0,0

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	188,1	109,1	297,2
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2008 (før afskr.)	188,1	109,1	297,2
Tilgang	104,7	-26,7	78,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2008 (før afskr.)	292,8	82,5	375,2
Akk. afskrivninger	70,3	82,5	152,7
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2008	70,3	82,5	152,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2008	222,5	0,0	222,5
Årets afskrivninger	58,9	-42,9	16,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	58,9	-42,9	16,0
Afskrivningsperiode/år	5	2	

1.000 kr.	Udviklings- projekter under opfø- relse
Primosaldo pr. 1.1 2008	47,4
Tilgang	-47,4
Nedskrivninger	0,0
Afgang	0,0
Kostpris pr. 31.12.2008	0,0

Note 3: Materielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	58.812,7	0,0	3.069,8	1.201,1	771,2	63.854,8
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2008 (før afskr.)	58.812,7	0,0	3.069,8	1.201,1	771,2	63.854,8
Tilgang	4.066,1	0,0	772,7	0,0	194,4	5.033,2
Afgang	0,0	0,0	306,1	839,1	0,0	1.145,2
Kostpris pr. 31.12.2008 (før afskr.)	62.878,8	0,0	3.536,4	362,0	965,6	67.742,8
Akk. afskrivninger	6.861,1	0,0	2.402,7	106,6	627,7	9.998,2
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2008	6.861,1	0,0	2.402,7	106,6	627,7	9.998,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2008	56.017,7	0,0	1.133,7	255,4	337,9	57.744,6
Årets afskrivninger	1.674,1	0,0	582,1	-551,9	112,3	1.816,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1.674,1	0,0	582,1	-551,9	112,3	1.816,6
Afskrivningsperiode/år	20-50	0,0	8-15	8,0	3,0	

Årets af- og nedskrivninger i er i noten opgjort som forskydningen mellem akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december 2007 og pr. 31. december 2008. Disse er i 2008 reguleret som led i, at der er etableret overensstemmelse mellem anlægskartoteket og finansbogføringen, og disse reguleringer er modposteret på den tidligere omtalte konto under tilgodehavender, hvor poster som vedrører regulering af anlægsaktiver mv. er opsamlet, (jf. note 4 og omtalen under balancen). Der er derfor ikke umiddelbar overensstemmelse mellem de omkostningsførte afskrivninger i resultatopgørelsen og årets af- og nedskrivninger i balancen.

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Løbende priser, 1.000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Landbokulturens nytteplanter	864,2	864,2
Bevaring, løn	556,0	556,0
Skoletjeneste/nytteplanter	255,9	255,9
Slagterihistorisk basisudstilling	181,9	181,9
Digitale montre	110,0	110,0
Film, Slagteriudstilling	70,0	70,0
Publikationer	47,0	47,0
Sekretariat, landbrugspuljer	30,0	30,0
Annoncering og PR - inkl. tilgængelighed	28,8	28,8
Kartoffelsærudstilling	27,9	27,9
Mejerihistorisk basisudstilling	25,0	25,0
Gårdmalerier	18,0	18,0
Historisk dyrskue	13,8	13,8
Garverforeningen	1,0	1,0
Gå-selv-pakker	0,2	0,2
I alt	2.229,7	2.229,7

Dansk Landbrugsmuseums eksternt finansierede aktiviteter er i 2008 øget med 788,2 tkr. eller 35 % i forhold til 2007. Samtidig er der i årets løb modtaget meget væsentlige tilsagn til nye aktiviteter. Pr. 31. december 2008 er der således på ventekontoen bogført forpligtelser til fremtidige aktiviteter for i alt 5.940,4 tkr. mod 2.302,5 tkr. pr. 31. december 2007.

Bilag 8: Oversigt over nøgletal

1000 kr.	2006	2007	2008
1 Negativ udsvingsrate	-	136,2%	187,0%
2 Akkumuleret overskudsgrad	-	2,1%	2,9%
3 Udnyttelsesgrad af låneramme	-	88,9%	81,3%
4 Overskudsgrad	-	-0,6%	0,8%
5 Bevillingsandel	-	80,9%	78,9%
6a Ekstraordinære poster, udgifter	-	0,0%	0,0%
6b Ekstraordinære poster, indtægter	-	0,0%	0,1%
7 Tab på debitorer	-	0,0%	0,0%
8 Kapitalandel	-	26,8%	34,4%
9 Nedskrivningsrate	-	0,0%	0,0%
10 Afskrivningsrate	-	13,0%	14,9%
11 Opretholdelsesgrad	-	-110,8%	278,9%
12 Gennemsnitlig årsværkspris (tkr.)	-	301	276
13 Soliditetsgrad	-	0,9%	1,0%
14 Reservationsflow	-	0,0%	-
15 Reservationsandel	-	0,0%	0,0%
16 Akk. reservationsandel	-	0,0%	0,0%

Nøgletallene udtrykker en positiv udvikling.

Bilag 9: Klare mål for brugerrettede opgaver

Dansk Landbrugsmuseum

Dimension	Produkt	Klare mål	Vurderingsskala. Kriterier for tilfredsstillende (T), på vej (P) og utilfredsstillende (U)		Målemetode	Bedømmelse
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Mindst tre ferieak- tivitetsuger for børn i Historisk Værksted	T	3 uger	Afrapporte- res under målopfyldelse	Tilfredsstillende
			P	2 uger		
			U	1 uge		
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Tilgængeligheds- mærke	T	Opnåelse af alle 7 tilgænge- lighedsmærker	Certificering optages i foreningen tilgængelig- hed for alle	Tilfredsstillende
			P	Opnåelse af 5 tilgængelig- hedsmærker		
			U	Opnåelse af 3 tilgængelig- hedsmærker		
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Mindst tre arran- gementer og to særudstillinger	T	3 arrangemen- ter og 2 særud- stillinger	Afrapporte- res under målopfyldelse	Tilfredsstillende
			P	2 arrangemen- ter og 2 særud- stillinger		
			U	1 arrangement og 1 særudstil- ling		
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Mindst fire forskel- lige undervisnings- forløb for børn	T	4 forløb	Afrapporte- res under målopfyldelse	Tilfredsstillende
			P	3 forløb		
			U	2 forløb		
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Udgivelse af 1 publikation og 10 artikler	T	1 publikation og 10 artikler	Optælles	Tilfredsstillende
			P	1 publikation og 5 artikler		
			U	5 artikler		
TG = tilgæn- gelig- hed	Tilgængeliggø- relse af kultur- arven	Formidle til andre institutioner om udstillinger og arrangementer	T	8 henvendelser	Notat ved henvendelse samt mails og breve	Tilfredsstillende
			P	5 henvendelser		
			U	3 henvendelser		
FK = faglig kvali- tet	Bevaring af kulturarven	Rådgive andre museer og institu- tioner i spørgsmål vedrørende land- brugshistorie	T	8 henvendelser	Notat ved henvendelse samt mails og breve	Tilfredsstillende
			P	6 henvendelser		
			U	3 henvendelser		

FK = faglig kvalitet	Bevaring af kulturarven	Besvare spørgsmål pr. mail eller telefon inden 10 dage	T	Besvarelse inden 10 dage	Notat ved henvendelse samt mails og breve	Tilfredsstillende
			P	Besvarelse inden 12 dage		
			U	Besvarelse inden 16 dage		

FK = faglig kvalitet

OK = oplevet kvalitet

TG = tilgængelighed

A = andet

Bilag 10: Metode til omkostningsfordeling

Indtægter og omkostninger, som ikke er formålshenførte, er fordelt på grundlag af henholdsvis de formålshenførte indtægter og omkostninger. Bevillingen er derpå formålshenført på grundlag af de fordelte omkostninger og indtægter netto.

6. Supplerende noter

Note 4: Tilgodehavender

1000 kr.	
Tilgodehavende ved salg af varer og tjenesteydelser	392,5
Tilsagn til tilskudsfinansierede aktiviteter	5.761,0
Poster som vedrører regulering af anlægsaktiver mv.	2.591,9
Andre debitorer	1.633,9
Periodeafgrænsning, aktiv	336,7
I alt	10.716,0

Note 5: Hensatte forpligtelser

1.000 kr.	Åremål	Resultat-løn	Bogsalgs-konto	I alt
Hensatte forpligtelser 31. december 2007	594,9	43,0	177,6	815,5
Indtægtsført i 2008	-594,9	-43,0	0,0	-637,9
Hensatte forpligtelser 31. december 2008	0,0	0,0	177,6	177,6

Direktørens åremålsansættelse udløb i 2008, og forpligtelsen blev i den forbindelse udbetalt og omkostningsført. Samtidig blev den hensatte forpligtelse hertil indtægtsført. Der er endnu ikke aftalt en ny forpligtelse i forbindelse med genansættelsen.

Hensættelsen til resultatlønnen er indtægtsført i 2008. Hensættelsen vedrørte 2005.

Forholdene omkring bogsalgskontoen er afklaret i 2009 og bogført på plads.