

Å r s r a p p o r t 2 0 0 7
f o r
D a n m a r k s D e s i g n s k o l e

| | |
|---|-----------|
| Oversigt over tabeller, noter og bilag | 3 |
| 1. Beretning | 4 |
| 1.1. Præsentation af virksomheden | 4 |
| 1.2. Årets faglige resultater | 5 |
| 1.3. Årets økonomiske resultat | 6 |
| 1.4. Forventninger til kommende år | 9 |
| 2. Målrapportering | 10 |
| 2.1. Målrapporteringens første del – skematisk oversigt | 10 |
| 2.2. Målrapporteringens anden del – uddybende analyser og vurderinger | 10 |
| 3. Regnskab | 14 |
| 3.1. Anvendt Regnskabspraksis | 14 |
| 3.2. Resultatopgørelse | 14 |
| 3.3. Balancen | 16 |
| 3.4. Egenkapitalforklaring | 17 |
| 3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året | 17 |
| 3.6. Opfølgning på lønsømsloft | 18 |
| 3.7. Bevillingsregnskabet | 18 |
| 4. Påtegning af det samlede regnskab | 19 |
| 5. Bilag til årsrapporten | 20 |
| 6. Supplerende noter | 29 |

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Omkostninger og resultatkrav

Figur 1: Indtægter og omkostninger

Figur 2: Balancens sammensætning

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld

Tabel 2: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/ydelse

Regnskabstabeller

Tabel 4: Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatdisponering

Tabel 6: Balancen

Tabel 7: Egenkapitalforklaring

Tabel 8: Inddækning af merforbrug

Tabel 9: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Personaleomkostninger

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

Note 3: Materielle anlægsaktiver

Obligatoriske bilag

Bilag 1: Årets resultatopfyldelse

Bilag 2: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

Bilag 3: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Øvrige tabeller

Bilag 4: Aktivitetsoplysninger

Bilag 5: Klare mål for brugerrettede opgaver

Bilag 6: Metode til omkostningsfordeling

Bilag 7: Nøgletal

Supplerende noter til regnskabet

Nedskrivninger

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Danmarks Designskole (DKDS) er en statsinstitution under Kulturministeriet.

Hovedopgaver

Skolen har i henhold til lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet til opgave at give uddannelse inden for kunsthåndværk, design og beslægtede fag.

Det overordnede regelgrundlag for Danmarks Designskole er:

- Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet, jf. lovbekendtgørelse nr. 889 af 21. september 2000.
- Bekendtgørelse om styrelse af DKDS, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 753 af 27. september 1999.
- Bekendtgørelse nr. 617 af 27. juni 2003 om designuddannelsen ved DKDS og Designskolen Kolding.

I forlængelse af den politiske flerårssaftale for Kulturministeriets videregående uddannelser 2007-2010 er mellem skolen og Kulturministeriet indgået en resultatkontrakt for perioden 2007-2010. Kontrakten indeholder væsentlige målsætninger og resultatkrav, der retter sig mod skolens kerneydelser - uddannelse samt forskning og udvikling.

Uddannelse

Danmarks Designskole udbyder en 5-årig videregående uddannelse. Uddannelsen er opbygget med en 3-årig grunduddannelse, der kvalificerer de studerende i de grundlæggende designfaglige discipliner – samt en 2-årig overbygningsuddannelse, der kvalificerer de studerende inden for en eller flere designfaglige discipliner. Uddannelsens form og struktur og kvalitetsniveau er tilrettelagt i overensstemmelse med normer for bachelor- og kandidatuddannelser og peger således frem mod akkreditering og status som højere uddannelse.

Forskning og udvikling

Danmarks Designskole udfører forskning med henblik på at frembringe og nyttiggøre ny designviden og som grundlag for skolens forskningsbaserede uddannelse.

Danmarks Designskole samarbejder med Kunstakademiets Arkitektskole, Designskolen Kolding og Arkitektskolen i Aarhus om Center for Designforskning (CDF).

Parallelt med forskningen satser DKDS på udviklingsarbejde på højt niveau med baggrund i designfagets praksis og fagligheder. Dette skal i samspil med forskningen berige den nye designuddannelse og sikre skolens fortsatte udvikling.

Mission

Som beskrevet i bekendtgørelsen om designuddannelsen:

Formålet med designuddannelsen er at give den studerende faglig viden, metodisk færdighed og professionel kompetence i designfagets discipliner med henblik på beskæftigelse som designer, herunder kunsthåndværker.

Designuddannelsen udvikler på et kunstnerisk grundlag den studerendes evner for æstetik, innovativ formgivning og problemløsning i en vekslen mellem konkrete, materialenære tilgange og abstrakte, teoretiske tilgange, så den studerende kvalificeres til at løse både konkrete, teoretiske og abstrakte designopgaver. Der kan indgå forskningsbaseret undervisning i designuddannelsen.

Vision

Danmarks Designskole skal med en markant faglig profil være nationalt og internationalt ledende inden for design, uddannelse af designere og udvikling af ny viden om design.

Hovedkonti

Årsrapporten aflægges for hovedkonto: 21.41.15 Danmarks Designskole.

1.2. Årets faglige resultater

Studenteroptag, aktive studerende og færdiguddannede

Søgningen til skolens uddannelser ligger på et højt og stabilt niveau. Med 1077 ansøgere til grunduddannelsens 105 studiepladser i 2007 er designuddannelsen på Danmarks Designskole forsat en af de mest søgte og sværeste uddannelser at blive optaget på.

Med et årligt optag på 105 til den 3-årige grunduddannelse og ca. 25 til den 2-årige overbygningsuddannelse er studentertallet stabiliseret. I 2007 havde skolen i alt 567 aktive finansårsstuderende heraf 503 inden for den normerede studietid på 5 år. Niveaueet ligger således lidt lavere end resultatkontraktens prognose på 548 studerende. Der henvises til afsnit 2.2 for nærmere analyse og til Bilag 4. Aktivitetsoplysninger.

Antallet af færdiguddannede steg fra 105 i 2006 til 115 i 2007.

Prøveakkreditering

DKDS har efter aftale med Kulturministeriet i 2007 gennemført en prøveakkreditering af skolens uddannelser. Prøveakkrediteringen er udført af Evalueringscentret (EVA) med sigte på at afprøve og fastlægge akkrediteringskriterierne forud for den kommende akkreditering af Kulturministeriets uddannelser. DKDS har fået mulighed for at påvirke udformningen af de kriterier, som uddannelsen vil blive vurderet i forhold til. Prøveakkrediteringen er forløbet godt og har bidraget til identificering af områder indenfor uddannelsen, hvor skolen har behov for øget opmærksomhed frem mod den egentlige akkreditering.

Opfyldelse af resultatkrav i 2007

Tabel 1: Omkostninger og resultatkrav

| Produkt/opgave | Omkostninger | Opfyldte resultatkrav | Delvist opfyldte resultatkrav | Ikke opfyldte resultatkrav |
|------------------------|--------------|-----------------------|-------------------------------|----------------------------|
| | 1000 kr. | Antal | Antal | Antal |
| Uddannelse | 65292,1 | 6 | 4 | 0 |
| Forskning og udvikling | 12170,4 | 2 | 1 | 1 |
| I alt | 77462,5 | 8 | 5 | 1 |

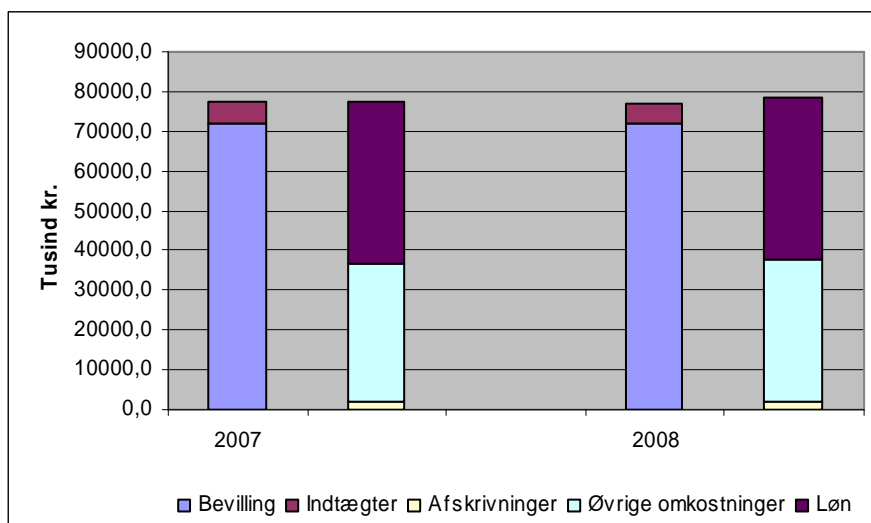
I skolens resultatkontrakt med Kulturministeriet for perioden 2007-2010 er opstillet 10 krav for Uddannelse og 4 krav for Forskning og Udvikling i 2007. Målopfyldelsen fremgår af Bilag 1.

Af Tabel 1 fremgår, at DKDS i 2007 har opfyldt 8 af 14 resultatkrav. Yderligere 5 resultatkrav er delvist opfyldt med en målopfyldelsesgrad på 72 eller derover. Et resultatkrav er ikke indfriet. Samtidig har skolen indfriet kravene til alle Klare Mål for brugerrettede opgaver, jf. Bilag 5. Det samlede resultat vurderes på den baggrund tilfredsstillende.

Skolens resultater skal også ses i lyset af, at 2007 i flere henseender har været et særligt år med skift på rektorposten og ekstraordinær fokus på skolens økonomi og bygninger, herunder forhandlinger med udlejer (Kræftens Bekæmpelse) om lejeniveau, arealafgivelse, modernisering og evt. fælles auditorium m.v. Det har været afgørende for skolen at sikre størst mulig klarhed om de økonomiske og bygningsmæssige rammer som grundlag for gennemførelse af en række faglige udviklingsinitiativer.

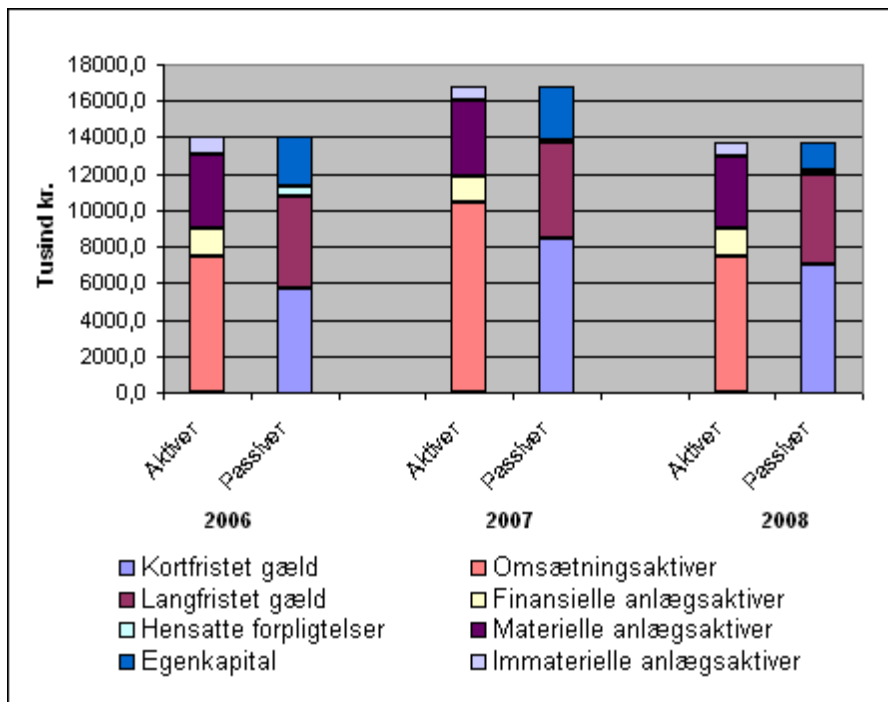
1.3. Årets økonomiske resultat

Figur 1: Indtægter og omkostninger



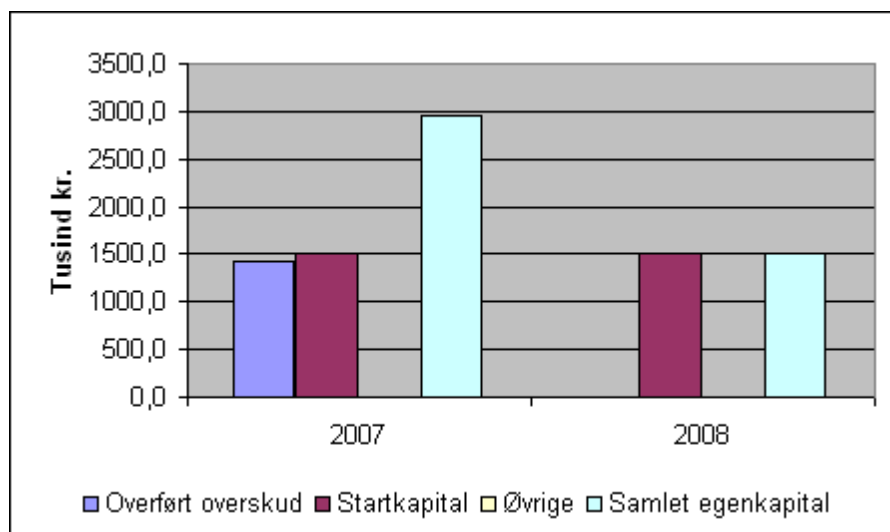
Figur 1 viser, at sammensætningen af indtægter og omkostninger er stabil i begge år.

Figur 2: Balancens sammensætning



Af Figur 2 fremgår, at aktiver og passiver i 2007 er steget med ca. 2,7 mio. kr. sammenholdt med 2006. For aktiverne ligger stigningen på omsætningsaktiver, hvor der er registreret større tilgodehavender pr. 31.12.07 hos studerende (grundbetaling), kommuner (betaling for studerende under revalidering) samt virksomheder og institutioner, som bidrager til tilskudsfinansieret forskning. På passivside er den kortfristede gæld, som vedrører fakturaer modtaget i den regnskabsmæssige supplementsperiode, steget.

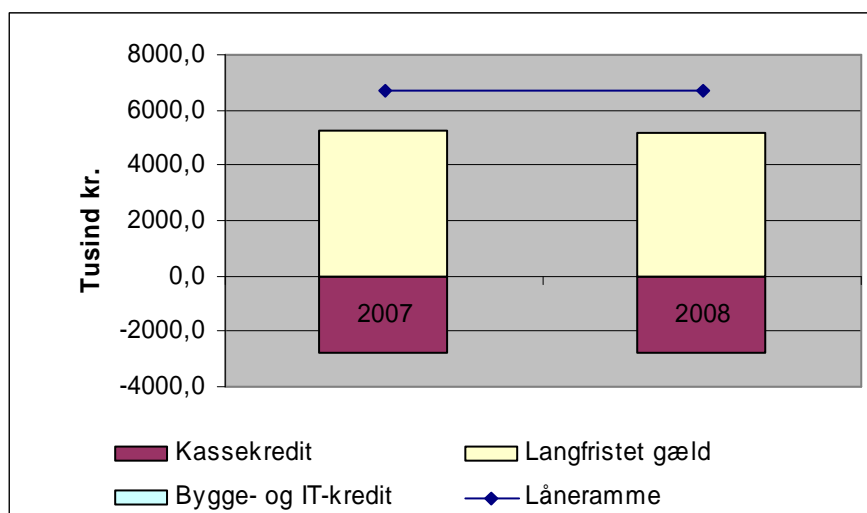
Figur 3: Egenkapitalens sammensætning



Figur 3 viser, at skolens egenkapital ultimo 2007 er sammensat af en startkapital på ca. 1,5 mio. kr. og overført overskud på ca. 1,4 mio. kr.

Egenkapitalen forventes halveret ved udgangen af 2008, idet skolen har budgetteret med forbrug af opsparet overskud, jf. afsnit 3.5 og 3.7.

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld



Den samlede udnyttelsesgrad af lånerammen er ultimo 2007 på 79%.

Danmarks Designskole har i løbet af 2007 i følgende måneder (maj, juni, juli, oktober og november) udnyttet lånerammen med op til 478%. For en nærmere forklaring se afsnit 3.5.

Skolen anser det samlede økonomiske resultat i 2007 for tilfredsstillende.

1.4. Forventninger til kommende år

På det uddannelsesmæssige og fagligt udviklingsmæssige plan har Danmarks Designskole store ambitioner og en tilsvarende forventning om inden 2010 at opnå status som højere uddannelse. Forberedelsen har stået på i en årrække, og den overordnede vurdering er, at uddannelsen, forskningen og skolens dimmitender har et niveau, der fuldt lever op til den standard, der leveres af sammenlignelige institutioner med universitetsstatus, og som DKDS typisk ville kunne benchmarkes mod.

I de kommende år vil skolen have særlige fokus på generel kvalitetssikring og på at give begrebet forskningsbaseret uddannelse yderligere dybde. Det skal bl.a. ske gennem en opdateret forskningsplan, der forventes at sætte et styrket fokus på designfeltet og på gennemførelse af innovationsprojekter, hvor forskere og designfaglige medarbejdere arbejder tæt sammen. Tværfagligt samarbejde på indre linier, forstærket projektsamarbejde med erhvervslivet, eksternt finansierede forskningsprojekter og tværinstitutionelle projekter, hvori der indgår ansøgning om eksternt finansiering, vokser i omfang. Det er en meget positiv udvikling, men det må også konstateres, at det betydelige administrative og faglige forberedelsesarbejde, der er forbundet med aktiviteterne, er en konstant udfordring for medarbejderstaben.

Danmarks Designskole har indenfor det seneste år gennemført omkostningsreduktioner og budgetomlægninger svarende til godt 10 % af skolens bevilling. Tilpasningen har været nødvendig for at sikre balance i skolens økonomi, og for at skabe begrænset, men helt nødvendigt råderum for intern omprioritering af aktiviteter og ressourcer.

Skolens økonomiske situation er i konsekvens af omkostningsreduktionen i balance, og budgettet for 2008 afspejler i store træk det planlagte aktivitetsniveau på de basale uddannelses-, drifts- og administrationsområder. Til gengæld er der ikke i budgettet plads til afvigelser mellem forventede og realiserede omkostninger.

Skolen oplever også et behov for at opprioritere vedligeholdelsen af skolens fysiske rammer, herunder både bygninger og udstyr til brug i undervisningen. For skolen er det en væsentlig udfordring for at sikre vedligeholdelse af skolen, et bæredygtigt energiforbrug og et optimalt brutto/nettoforhold i det lejede areal. Ved gennemgangen af skolens udstyr, systemer og rutiner i 2007 er det samtidig konstateret, at den systemmæssige understøtning af det studieadministrative område fungerer uhensigtsmæssigt og derved belaster daglige rutiner og medarbejdere. Skolen er derfor i samarbejde de øvrige uddannelsesinstitutioner taget initiativ til at sikre et nyt studieadministrationssystem, der vil sikre kvaliteten i studieadministrationen.

Skolen har altså iværksat og planlagt initiativer for at løfte standarden på de nævnte områder. De forøgede omkostninger til bygningsvedligeholdelse har sammen med en forøget lejeomkostning som konsekvens, at vægtningen i ressourceanvendelsen forskydes fra de primære formål (at uddanne, forske og udvikle på højt niveau) til fordel for sekundære funktioner (bygningdrift og vedligeholdelse). Det er vurderingen, at en højere standard ift de bygningsmæs-

sige rammer, udstyr til brug i undervisningen og studieadministration vil sikre, at skolen fastholder uddannelse og forskning på højeste niveau, og at skolen er en moderne uddannelsesinstitution, hvor udviklingen af designuddannelsen forsætter.

2. Målrapportering

2.1. Målrapporteringens første del – skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

| 1000 kr., løbende priser | <i>Indtægtsført bevilling</i> | <i>Øvrige indtægter</i> | <i>Omkostninger</i> | <i>Andel af årets overskud i kr.</i> | <i>Andel opfyldte resultatkrav</i> |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| Uddannelse | -61100,0 | -3976,2 | 65292,1 | 215,9 | 6 af 10 |
| Forskning og udvikling | -10800,0 | -1787,5 | 12170,4 | -417,1 | 2 af 4 |
| I alt | -71900,0 | -5763,7 | 77462,5 | -201,2 | 8 af 14 |

Fordelingen af bevilling, øvrige indtægter og omkostninger på produkter/opgaver bygger på en kombination af skolens interne regnskab og skøn, jf. bilag 6 om omkostningsfordeling.

De samlede omkostninger er i 2007 opgjort til ca. 77,5 mio. kr., der fordeler sig med ca. 84% til Uddannelse og ca. 16% til Forskning og Udvikling. Langt hovedparten af aktiviteten er bevillingsfinansieret, mens øvrige driftsindtægter tegner sig for ca. 7 % af finansieringen.

For Uddannelse indeholder resultatkontrakten 2007-2010 med Kulturministeriet i alt 10 resultatkrav for 2007. Af disse er 6 opfyldt og 4 delvist opfyldt. De direkte omkostninger ved opfyldelse af resultatkravene under Uddannelse skønnes at udgøre ca. 0,7 mio. kr. i 2007.

For Forskning og Udvikling rummer resultatkontrakten i alt 4 resultatkrav for 2007. Af disse er 2 opfyldt, 1 delvist opfyldt og 1 ikke opfyldt. De direkte omkostninger ved opfyldelse af resultatkravene under Forskning og Udvikling skønnes at udgøre ca. 0,2 mio. kr. i 2007.

For en nærmere uddybning af resultaterne henvises til bilag 1.

Skolen anser årets opfyldelse af resultatkravene for tilfredsstillende. For resultatkrav, der ikke er opfyldt eller ikke opfyldt fuldt ud, har skolen iværksat initiativer, der sigter mod at indfri resultatkravene (og de overliggende mål) indenfor kontraktperioden, jf. analyser og vurderinger i afsnit 2.2

2.2. Målrapporteringens anden del – uddybende analyser og vurderinger

Antal aktive studerende

I resultatkontrakten 2007-2010 er fastsat måltal for antallet af aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid. Måltallet for 2007 var 548 aktive studerende. Danmarks Design-

skole har opgjort det realiserede antal aktive finansstuderende indenfor normeret studietid til 503, d.v.s. 45 færre end stipuleret, jf. Aktivitetsoversigten i bilag 4.

Udviklingen skyldes et samspil mellem flere faktorer. Generelt kan konstateres en øget anvendelse af orlov, overførsel til andre danske og udenlandske uddannelsesinstitutioner og forlængelse af studietiden af personlige/familiemæssige årsager. Undersøgelser peger på, at studerende på skolen særligt fra årgang 2001 og 2002, i forøget omfang har valgt at udskyde afgangseksamen. Dette mønster er afspejlet i opgørelsen af aktive studerende. Mens antallet af aktive studerende som helhed kun faldt marginalt (fra 571 i 2006 til 567 i 2007) var nedgangen i antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid væsentlig større (fra 536 i 2006 til 503 i 2007).

Skolen har iværksat en indsats på flere fronter for at fastholde og forbedre niveauet for antal aktive studerende. Der anvendes standby-pladser og venteliste ved optagelsen til grunduddannelsen. Tilsvarende arbejder skolen med en mere målrettet procedure for optag til overbygningssuddannelsen, hvilket samtidig indgår i forberedelsen til en situation med generelt større fleksibilitet og mobilitet mellem uddannelserne.

Endelig vil en styrket og målrettet vejledningsindsats samt generelle forbedringer af skolens studiemiljø og faciliteter kunne bidrage til at vende udviklingen.

Studerende i meritgivende praktik

I forbindelse med resultatkontrakten 2007 -2010 skal Danmarks Designskole tage en række initiativer til at styrke viden om og fokus på beskæftigelse for skolens færdiguddannede. Ét af initiativområderne er praktik og faglig relevant beskæftigelse i studietiden. Det er ambitionen, at alle studerende kommer i praktik. Resultatkontrakten indeholder det konkrete resultatkrav, at antallet af studerende i meritgivende praktik årligt er mindst 75.

I 2007 har Danmarks Designskole registreret 62 i meritgivende praktik. Dette svarer til en målopfyldelse på 83 %. Det lavere antal studerende i meritgivende praktik i 2007 afspejler muligvis, at praktikordningen nu er formaliseret i den nye studieordning, og at dette kræver et fuldt semesters praktik samt aflevering af praktikrapport og evaluering for at få godkendt praktikforløbet.

Danmarks Designskole planlægger (i samspil med Dansk Design Center m.fl.) en række initiativer til udvikling og optimering af den nuværende praktikordning: Bedre information om praktikforløbet med yderligere inddragelse af virksomheder i praktiksøgningsprocessen; bedre sammenhæng mellem praktikforløb og resten af studieforløbet. I overvejelserne indgår muligheden for en kortere indledende praktikperiode allerede på grunduddannelsen og en mere fleksibel praktikperiode.

Studerende i praktik i EU-lande har fra 1. september 2007 fået mulighed for at opnå Erasmus-stipendium på lige fod med udvekslingsstuderende på studieophold. Dette vil formentlig gøre det ekstra attraktivt for skolens studerende at søge praktikophold i udlandet.

Det er på den baggrund forventningen, at resultatkravet vil kunne indfries i kontraktperioden.

Karrierevejledning

Resultatkontrakten 2007-2010 indeholder det resultatkrav, at Danmarks Designskole etablerer karrierevejledning i 2007. Karrierevejledning skal sammen med en række andre initiativer ruste de studerende bedst muligt til arbejdsmarkedet og dermed forbedre beskæftigelsesudsigterne.

Målgruppen for karrierevejledning Danmarks Designskole er ansøgere, studerende og dimitterende. Karrierevejledningen foregår i forskellige sammenhænge såvel centralt ved studievejleder som decentralt i de faglige miljøer ved undervisere. Informationer om erhverv og karriere på skolens hjemmeside samt planlagt opstart af en dimittendforening indgår ligeledes i den samlede karrierevejledning.

I 2007 har studievejledningen øget fokus på studerendes karrierebevidsthed ved at inddrage karrierespørgsmål i samtaler med studerende. Studievejlederen har gennemført et længere efteruddannelsesforløb bl.a. med henblik på at understøtte karrierevejledning.

Skolens hjemmeside opdateres løbende med information, der er relevant i karriereøjemed: Beskrivelser af, hvordan studerede klarer sig i konkurrencer, erhvervssamarbejder m.m. Informationer, som giver et billede af spændvidden i de fremtidige beskæftigelsesmuligheder.

De resultater, der er nået i 2007 med etablering af karrierevejledning, modsvarer efter skolens skøn en målopfyldelse på 75%.

Etablering af karrierevejledning er imidlertid ikke en enkeltstående indsats men en proces i stadig udvikling. I den nye modulbaserede uddannelse, som iværksættes til september 2008, er det hensigten, at hver studerende får tilknyttet en fast vejleder, som bl.a. skal rådgive om valg af studieaktiviteter i forhold til ønske om karrieremæssig specialisering.

Det er således skolens forventning, at resultatkravet vil kunne indfries i de kommende år.

Erhvervs-ph.d'er

Det er et krav i resultatkontrakten, at Danmarks Designskole har mindst 2 erhvervs – ph.d. studerende fra 2007. Erhvervs ph.d. ordningen er interessant som instrument for videnoverførsel og samarbejde mellem erhvervslivet og uddannelses- og forskningsinstitutioner og som supplerende kilde til finansiering af forskeruddannelse.

Skolen har ikke indfriet resultatkravet i 2007.

Skolen arbejder målrettet på, at det kan indfries fra 2008. Med forskningsplanen for den kommende 3-års periode vil der blive fokus på et intensiveret samarbejde med virksomheder og der er i foråret 2008 planlagt et informationsarrangement med en række særligt inviterede virksomheder med henblik på at skabe interesse for erhvervs ph.d.-ordningen og formidle kontakt mellem virksomheder og potentielle kandidater med henblik på konkrete samarbejder.

Det kan tilføjes, at skolen ved udgangen af 2007 var involveret i 4 samfinansierede, ordinære ph.d.forløb med forskellige virksomheder og kulturinstitutioner (IO Interactive, Kvadrat, Guldaergaard Keramik Center og Kunstindustrimuseet). Skolen har gode erfaringer med den type samarbejder, som fortsat vil være en mulighed for samarbejde med erhvervsvirksomheder m.v. om forskeruddannelse ved siden af den særlige erhvervs ph.d.ordning.

Kunstnerisk virksomhed

I resultatkontrakten er et krav om, at kunstnerisk virksomhed udgør mindst 25% af den samlede forskning og kunstneriske virksomhed målt i forhold til den samlede ordinære bevilling.

I 2007 er andelen til kunstnerisk virksomhed opgjort til ca.18 %. Resultatkravet er dermed delvist opfyldt (med 72%). I 2007 blev der truffet beslutning om ikke at genbesætte 2 gæstedesignerstillinger, hvori kunstnerisk virksomhed indgår med ca. 50% af ansættelsen. Stillingsvakanter er således forklaringen på, at målet om en andel på 25% ikke blev indfriet.

Center for Designforskning

Center for Designforskning er etableret som fælles paraply for designforskningen ved Arkitekt-skolen i Aarhus, Danmarks Designskole, Designskolen Kolding og Kunstakademiets Arkitekt-skole. Centret har frem mod 2010 bl.a. til opgave at understøtte og udvikle den forskning, de fire skoler hver især står for.

DKDS deltager aktivt i og understøtter opbygningen af danske designforskning gennem Center for Designforskning. Blandt konkrete bidrag i 2007 kan nævnes medvirken til afholdelse af en række nationale såvel som internationale seminarer og forskertræf, der i løbet af 2007 har været afholdt i regi af Center for Designforskning. Forskerne ved DKDS har både indgået i planlægningsarbejdet samt bidraget som oplægsholdere ved disse lejligheder.

Derudover tegner forskergruppen ved DKDS sig for en betragtelig andel af de publikationer i kategorierne 'bøger'. I denne kategori tegner DKDS forskerne sig for 2/3 af de anførte titler: 4 ud af 6. For 'papers/proceedings/artikler (peer review) tegner DKDS forskerne sig ligeledes 2/3 af de anførte bidrag: 34 ud af 52, der anføres i Center for Designforskning's årsberetning 2007.

3. Regnskab

I dette afsnit af årsrapporten er anvendt uddata fra Statens Koncern System.

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og –bevillinger. Årsrapporten for 2007 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper.

3.2. Resultatopgørelse

Tabel 3: Resultatopgørelse

| 1000 kr., løbende priser note: | <i>Regnskab</i> 2007 | <i>Budget</i> 2008 |
|--|-------------------------|-----------------------|
| Ordinære driftsindtægter | | |
| <i>Indtægtsført bevilling</i> | | |
| Bevilling | -71.900,0 | -72.000,0 |
| Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger | 0,0 | 0,0 |
| Reserveret af indeværende års bevillinger | 0,0 | 0,0 |
| Indtægtsført bevilling i alt | -71.900,0 | -72.000,0 |
| Salg af varer og tjenesteydelser | -2.062,4 | -2.000,0 |
| Tilskud til egen drift | -3.262,2 | -3.000,0 |
| Gebyrer | 0,0 | 0,0 |
| Ordinære driftsindtægter i alt | -77.224,6 | -77.000,0 |
| Ordinære driftsomkostninger | | |
| Ændring i lagre | 749,5 | 500,0 |
| <i>Forbrugsomkostninger</i> | | |
| Husleje | 14.245,6 | 14.000,0 |
| Forbrugsomkostninger i alt | 14.245,6 | 14.000,0 |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 37.531,6 | 37.100,0 |
| Andre personaleomkostninger | 139,0 | 50,0 |
| Pension | 4.582,5 | 4.400,0 |
| Lønrefusion | -1.314,2 | -1.100,0 |
| Personaleomkostninger i alt | 40.938,9 | 40.450,0 |
| Af- og nedskrivninger | 1.765,4 | 2.000,0 |
| Andre ordinære driftsomkostninger | 15.310,8 | 17.090,0 |
| Ordinære driftsomkostninger i alt | 73.010,2 | 74.040,0 |
| Resultat af ordinær drift | -4.214,4 | -2.960,0 |
| Andre driftsposter | | |
| Andre driftsindtægter | -398,4 | 0,0 |
| Andre driftsomkostninger | 4.119,5 | 4.000,0 |

| | | |
|---|---------------|----------------|
| Resultat før finansielle poster | -493,3 | 1.040,0 |
| Finansielle poster | | |
| Finansielle indtægter | -40,7 | -40,0 |
| Finansielle omkostninger | 332,8 | 400,0 |
| Resultat før ekstraordinære poster | -201,2 | 1.400,0 |
| Ekstraordinære poster | | |
| Ekstraordinære indtægter | 0,0 | 0,0 |
| Ekstraordinære omkostninger | 0,0 | 0,0 |
| Årets resultat | -201,2 | 1.400,0 |

Årets resultat i 2007 er forklaret i afsnit 3.7 Bevillingsregnskabet.

I 2008 har skolen budgetteret med et underskud på ca. 1,4 mio. kr., som vil kunne finansieres af en opsparringssaldo (ultimo 2007) af samme størrelse. Merforbruget i forhold til årets bevilling er nødvendig for at realisere en planlagt "fortætning" (arealafgivelse og deraf afledt omflytning) samt genopretning af den bygningernes vedligeholdelsesstandard.

Tabel 4: Resultatdisponering

| 1000 kr., løbende priser | <i>Regnskab</i> | <i>Budget</i> |
|---------------------------------------|-----------------|---------------|
| note: | <i>2007</i> | <i>2008</i> |
| Disponeret til bortfald | 0,0 | 0,0 |
| Disponeret til reserveret egenkapital | 0,0 | 0,0 |
| Disponeret udbytte til statskassen | 0,0 | 0,0 |
| Disponeret til overført overskud | 201,2 | -1.400,0 |

3.3. Balancen

**Tabel 5: Balancen,
1000 kr.**

| Aktiver | <i>Primo</i> | <i>Ultimo</i> | Passiver | <i>Primo</i> | <i>Ultimo</i> |
|---|-----------------|-----------------|--|-----------------|-----------------|
| Note: | 2007 | 2007 | note: | 2007 | 2007 |
| Anlægsaktiver: | | | Egenkapital | | |
| 2 <i>Immaterielle anlægsaktiver</i> | | | Startkapital | 1.516,0 | 1.516,0 |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | | | Opskrivninger | 0,0 | 0,0 |
| | 824,2 | 704,0 | Reserveret egenkapital | 0,0 | 0,0 |
| Erhvervede koncenssioner, patenter m.v. | 143,0 | 82,6 | Bortfald af årets resultat | 0,0 | 0,0 |
| Udviklingsprojekter under opførelse | 0,0 | 0,0 | Udbytte til staten | 0,0 | 0,0 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 967,2 | 786,6 | Overført overskud | 1.231,3 | 1.435,0 |
| 3 <i>Materielle anlægsaktiver</i> | | | Egenkapital i alt | 2.747,3 | 2.951,0 |
| Grunde, arealer og bygninger | 2.153,4 | 1.625,0 | Hensatte forpligtelser | 474,0 | 112,4 |
| Infrastruktur | 0,0 | 0,0 | <i>Langfristede gældsposter</i> | | |
| Transportmateriel | 0,0 | 0,0 | FF4 Langfristet gæld | 5.025,4 | 5.261,1 |
| Produktionsanlæg og maskiner | 1.029,4 | 1.069,8 | FF6 Bygge og IT-kredit | 0,0 | 0,0 |
| Inventar og IT-udstyr | 918,0 | 1.390,5 | Donationer | 43,0 | 0,0 |
| Igangværende arbejder for egen regning | 0,0 | 0,0 | Prioritetsgæld | 0,0 | 0,0 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 4.100,8 | 4.085,3 | Anden langfristet gæld | 0,0 | 0,0 |
| Statsforskrivning | 1.516,0 | 1.516,0 | Langfristet gæld i alt | 5.068,4 | 5.261,1 |
| Øvrige finansielle anlægsaktiver | 0,0 | 0,0 | <i>Kortfristede gældsposter</i> | | |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 1.516,0 | 1.516,0 | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 560,7 | 2.127,9 |
| Anlægsaktiver i alt | 6.584,0 | 6.387,9 | Anden kortfristet gæld | 1.097,5 | 1.512,1 |
| Omsætningsaktiver: | | | Skyldige feriepenge | 3.994,6 | 4.641,5 |
| Varebeholdning | 1.066,5 | 907,1 | Reserveret bevilling | 0,0 | 0,0 |
| Tilgodehavender | | | Igangværende arbejder for fremmed regning | 0,0 | 160,8 |
| | -8.786,4 | 12.370,5 | Periodeafgrænsningsposter | 77,0 | 0,0 |
| Værdipapirer | 0,0 | 0,0 | Kortfristet gæld i alt | 5.729,8 | 8.442,3 |
| <i>Likvide beholdninger</i> | | | Gæld i alt | 10.798,2 | 13.703,4 |
| FF5 Uforrentet konto | 13.605,0 | -6.519,8 | Passiver i alt | 14.019,5 | 16.766,8 |
| FF7 Finansieringskonto | | | | | |
| | 1.231,0 | 2.786,1 | | | |
| Andre likvider | 319,4 | 835,0 | | | |
| Likvide beholdninger i alt | 15.155,4 | -2.898,7 | | | |
| Omsætningsaktiver i alt | 7.435,5 | 10.378,9 | | | |
| Aktiver i alt | 14.019,5 | 16.766,8 | | | |

Forskellen i Tilgodehavender primo og ultimo 2007 skyldes ikke-fradragsberettiget købsmoms på 19,6 mio. kr. vedrørende 2006, som i 2007 er overført til Økonomistyrelsen. Beløbet er med tilslutning fra Kulturministeriet og Økonomistyrelsen trukket på FF5 (uforrentet konto), som derfor udviser en negativ saldo pr. ultimo 2007.

Hensatte forpligtelser er i 2007 reduceret ved udbetaling af fratrædelsesbeløb ved udløb af åremålsansættelse. Saldoen ultimo 2007 er hensat til fratrædelsesbeløb for nuværende åremålsansatte.

Gælden til leverandører af varer og tjenesteydelser er i 2007 steget med ca. 1,5 mio.kr. Stigningen kan primært henføres til fakturaer modtaget i den regnskabsmæssige supplementsperiode.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 6: Egenkapitalforklaring

| 1000 kr., løbende priser | |
|---|---------------|
| Note: | |
| Egenkapital primo R-året | 2747,3 |
| Startkapital primo | 1516 |
| +Ændring i startkapital | 0 |
| Startkapital ultimo | 1516 |
| Opskrivninger primo | 0 |
| +Ændringer i opskrivninger | 0 |
| Opskrivninger ultimo | 0 |
| Reserveret egenkapital primo | 0 |
| +Ændring i reserveret egenkapital | 0 |
| Reserveret egenkapital ultimo | 0 |
| Overført overskud primo | 1231,3 |
| +Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse | 0 |
| +Regulering af det overførte overskud | 2,5 |
| +Overført fra årets resultat | 201,2 |
| - Bortfald af årets resultat | 0 |
| - Udbytte til staten | 0 |
| Overført overskud ultimo | 1435 |
| Egenkapital ultimo R-året | 2951 |

Regulering af overført overskud (2,5) skyldes en difference mellem registreringer i SKS og Statens Budgetsystem i forbindelse med udsaldning af FF1 kontoen. Problemet vil blive søgt løst i samarbejde med Økonomistyrelsen i 2008.

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året

Danmarks Designskole har i følgende måneder (maj, juni, juli, oktober og november) i 2007 haft en udnyttelse af lånerammen med op til 478%. Finansministeriet har i brev af 18. september 2007 givet statsinstitutioner under Kulturministeriet tilladelse til at overskride lånerammen mod, at forholdet er bragt i orden inden årets udgang.

Danmarks Designskole modtog først likviditetstildeling i maj måned 2007. Når dette sammenholdes med det samlede likviditetstræk i årets første 5 måneder kan opgøres en udnyttelse af lånerammen på 478%. I juni har der været et overtræk på ca. 0,9 mio. kr. som følge af manglende modtagelse af refusionsmoms for første kvartal 2007. I månederne juli og oktober er

overtræk på hhv. 4 mio. kr. og 1,8 mio. kr. primært som følge af kvartalsvis betaling af husleje. I november er lånerammen overskredet med 2,4 mio. kr. som følge af kontering af likviditetstildeling på en konto, der ikke modregnes i lånerammen. Fejlen er rettet primo december 2007. I øvrige måneder er lånerammen overholdt. Ultimo 2007 er lånerammen udnyttet med ca. 79%.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 7: Inddækning af merforbrug

| 1000 kr., løbende priser | Akk. opsparing ultimo 2006 | 2007 |
|--------------------------|----------------------------|---------|
| Lønsumsloft | | 45400,0 |
| Lønforbrug | | 40938,8 |
| Difference | 1308,5 | 4461,2 |

Danmarks Designskoles forbrug af lønsum ligger indenfor lønsumsloftet.

3.7. Bevillingsregnskabet

Tabel 8: Bevillingsregnskab (§ 21.41.15)

| 1000 kr., løbende priser | Budget 2007 | Regnskab 2007 | Difference | Budget 2008 |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Nettoudgiftsbevilling | -70900,0 | -71900,0 | 1000,0 | -72000,0 |
| Nettoforbrug af reservation | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Indtægter | -5500,0 | -5763,7 | 263,7 | -5040,0 |
| Indtægter i alt | -76400,0 | -77663,7 | 1263,7 | -77040,0 |
| Udgifter | 77600,0 | 77462,5 | 137,5 | 78440,0 |
| Årets resultat | 1200,0 | -201,2 | 1401,2 | 1400,0 |

DKDS har i 2007 haft driftsindtægter (incl. bevillinger) på 77,7 mio. kr. De samlede udgifter beløb sig til 77,5 mio. kr. Det økonomiske årsresultat er således et overskud på 0,2 mio. kr.

Ved udarbejdelsen af Årsrapport 2006 forventedes et underskud på ca. 1,2 mio. kr. i 2007. Det forbedrede resultat (ca. 1,4 mio. kr.) skyldes en kontraktbevilling på 0,2 mio. kr. fra Kulturministeriet, udskudt tilbagebetaling af "lån" til Kulturministeriet på 0,8 mio. kr., nye indtægter på ca. 0,5 mio. kr. som følge af omlægning af betaling for studerende under revalidering. Endelig er der i løbet af 2007 disponeret tilbageholdende med stillingsbesættelser og drift i lyset af en forventet nedgang i bevillingsniveauet i 2008.

I 2008 har skolen budgetteret med et underskud på 1,4 mio. kr. finansieret af opsparat overskud.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

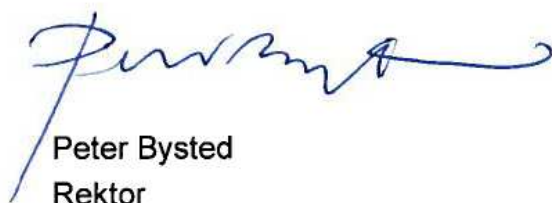
Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks Designskole, CVR-nummer 44605317 er ansvarlig for: § 21.41.15, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2007.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København den



Peter Bysted
Rektor

København den

17/4 - 2008



Karoline Prien Kjeldsen
Departementschef

5. Bilag til årsrapporten

5.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1: Personaleomkostninger

| årsværk/antal | Regnskab 2004 | Regnskab 2005 | Regnskab 2006 | Regnskab 2007 | Budget 2008 |
|-------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|
| Antal årsværk | 106,0 | 103,0 | 101,4 | 99,2 | 96,5 |
| Tilgang af medarbejdere | 11,0 | 17,0 | 22,0 | 17,0 | 17,0 |
| Afgang af medarbejdere | 16,0 | 29,0 | 27,0 | 17,0 | 17,0 |

Lektorer, adjunkter m.v. med tjenestested på Danmarks Designskole er tilknyttet Center for Designforskning. De er ansat af og aflønnes fra Kunstakademiets Arkitektskole, idet Danmarks Designskole refunderer lønudgiften. Omkostningen hertil er bogført på en driftskonto. I note 1. Personaleomkostninger, er årsværk for denne medarbejdergruppe medregnet ved opgørelsen af årsværk ved Danmarks Designskole.

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

| 1000 kr. | Færdiggjorte udviklings- projekter | Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv. | I alt |
|--|--|--|--------|
| Primobeholdning | 824,2 | 143,0 | 967,2 |
| Opskrivning | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 1.1.2007 (før afskr.) | 824,2 | 143,0 | 967,2 |
| Tilgang | 176,7 | 99,1 | 275,8 |
| Afgang | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 31.12.2007 (før afskr.) | 1000,9 | 242,1 | 1243,0 |
| Akk. Afskrivninger | 296,9 | 159,5 | 456,4 |
| Akk. Nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2007 | 296,9 | 159,5 | 456,4 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2007 | 704,0 | 82,6 | 786,6 |
| Årets afskrivninger | 296,9 | 159,5 | 456,4 |
| Årets nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets af- og nedskrivninger | 296,9 | 159,5 | 456,4 |
| Afskrivningsperiode/år | 5+8 | 3 | |

| | Udviklingsprojekter under opførelse |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Primosaldo pr. 1.1 2007 | 0,0 |
| Tilgang | 0,0 |
| Nedskrivninger | 0,0 |
| Afgang | 0,0 |
| Kostpris pr. 31.12.2007 | 0,0 |

Note 3: Materielle anlægsaktiver

| [vælg mio. el. tusinder] | Grunde, arealer og bygninger | Infrastruktur | Produktionsanlæg og maskiner | Transportmateriel | Inventar og IT-udstyr | I alt |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------|------------------------------|-------------------|-----------------------|--------|
| Primobeholdning | 2153,3 | 0,0 | 1029,4 | 0,0 | 918,0 | 4100,7 |
| Opskrivning | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 1.1.2007 (før afskr.) | 2153,3 | 0,0 | 1029,4 | 0,0 | 918,0 | 4100,7 |
| Tilgang | 0,0 | 0,0 | 316,2 | 0,0 | 1114,5 | 1430,7 |
| Afgang | 0,0 | 0,0 | 94,4 | 0,0 | 0,0 | 94,4 |
| Kostpris pr. 31.12.2007 (før afskr.) | 2153,3 | 0,0 | 1251,2 | 0,0 | 2032,5 | 5437,0 |
| Akk. afskrivninger | 528,3 | 0,0 | 181,4 | 0,0 | 642,0 | 1351,7 |
| Akk. nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2007 | 528,3 | 0,0 | 181,4 | 0,0 | 642,0 | 1351,7 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2007 | 1625,0 | 0,0 | 1069,8 | 0,0 | 1390,5 | 4085,3 |
| Årets afskrivninger | 528,3 | 0,0 | 181,4 | 0,0 | 642,0 | 1351,7 |
| Årets nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets af- og nedskrivninger | 528,3 | 0,0 | 181,4 | 0,0 | 0,0 | 709,7 |
| Afskrivningsperiode/år | 10 | antal år | 15 | antal år | 3+5+50% | |

| | I gang-værende arbejder for egen regning |
|---|--|
| Primosaldo pr. 1.1. 2007 | 0,0 |
| Tilgang | 0,0 |
| Nedskrivninger | 0,0 |
| Overført til færdige materielle anlægsaktiver | 0,0 |
| Kostpris pr. 31.12.2007 | 0,0 |

5.2 Årets resultatopfyldelse (skematisk målrapportering)

Bilag 1: Oversigt over målopfyldelse

| Indsatsområde/ hovedformål | Resultatkrav i 2007 | Målopfyldelse | |
|---|--|---|-----|
| | | Resultat | % |
| Produkt: Uddannede | | | |
| Mål | Resultatkrav i 2007 | Resultat | % |
| DKDS lever op til de fastsatte aktivitetskrav | Antallet af aktive finansårs-studerende indenfor normeret studietid er 548 | 503 aktive studerende indenfor normeret studietid | 92 |
| Mål | Resultatkrav i 2007 | Resultat | % |
| Højere kvalitet i uddannelsen | Ingen | | - |
| Mål | Resultatkrav i 2007 | Resultat | % |
| Øget fokus på beskæftigelse | Antallet af studerende i meritgivende praktik er mindst 75 | 62 studerende i meritgivende praktik | 83 |
| Øget fokus på beskæftigelse | Mindst 3 aktive partnerskaber med bl.a. erhvervslevet med fokus på undervisning, praktik- eller mentorordninger | I 2007 er gennemført succesfulde samarbejder med virksomheder som f.eks. Synoptik, Knaus, Magasin, ECCO Sko og Fritz Hansen om opgaver og konkurrencer med undervisning indlejret i optakt, vejledning og gennemgang. | 100 |
| Øget fokus på beskæftigelse | Institutionen udarbejder sammen med øvrige uddannelses-institutioner under Kulturministeriet en årlig rapport om beskæftigelses-situationen for de færdiguddannede fra institutionen | KUR-rapport udarbejdet og offentliggjort januar 2008 (med forsinkelse på grund af statistikleverance fra Danmarks Statistik) | 75 |
| Øget fokus på beskæftigelse | Oplysning om uddannelsens jobmuligheder er tilgængelig på DKDS hjemmeside | Oplysning om jobmuligheder er tilgængelig på hjemmeside | 100 |
| Øget fokus på beskæftigelse | Karrierevejledning er etableret | Karrierevejledning er under etablering | 75 |

| Øget fokus på beskæftigelse | Der er gennemført markedsføringstiltag, der er målrettet en forbedring af beskæftigelsessituationen | Markedsføring sker især ved kommunikation af relevante aktiviteter til en bredere kreds af interessenter, herunder via website og netværks-aktiviteter. Skolen har indledt et samarbejde med Carlsberg Ejendomme om afgangsudstilling m.v. | 100 |
|--|--|---|-----|
| Øget fokus på beskæftigelse | Antallet af studerende fra DKDS på spiluddannelsen på Det Danske Akademi for Digital, Interaktiv Underholdning er mindst 12 | 12 studerende fra DKDS på spiluddannelsen i 2007 | 100 |
| Mål | Resultatkrav | Resultat | % |
| Styrket internationalisering | Der er mindst 3 kvalificerede samarbejdsaftaler med relevante/førende uddannelser i udlandet om udveksling af studerende, undervisere og forskere, projekter eller andre fagspecifikke samarbejder | DKDS havde i 2007 i alt 66 aftaler om udveksling: 17 i norden, 41 i resten af Europa og 8 i den øvrige verden. Aftalerne med TAIK (tidligere UIAH) i Helsinki og LCC (London College of Communication) er eksempler på bredere samarbejder. | 100 |
| Styrket internationalisering | Antallet af studerende på meritgivende studie- og praktikophold i udlandet er mindst 50 | 33 studerende på meritgivende studieophold og 16 på praktikophold i udlandet | 98 |
| Produkt: Forskning og Udvikling | | | |
| Mål | Resultatkrav | Resultat | % |
| DKDS udfører forskning på højeste niveau | DKDS egenfinansiering suppleres med en ekstern finansiering på min. 50% | Ekstern finansieret forskning svarer til ca. 53% af den forskning, der er finansieret af ordinær bevilling. | 100 |
| DKDS udfører forskning på højeste niveau | DKDS har mindst 2 erhvervs-Ph.d.-studerende | Ingen erhvervs-Ph.d.studerende i 2007 | 0 |

| | | | |
|---|--|---|-----|
| DKDS udfører forskning på højeste niveau | DKDS deltager aktivt i CDF og understøtter herved den fælles kapacitetsopbygning indenfor dansk designforskning | DKDS deltager aktivt i centrets koordinerende aktiviteter, i konferencer, seminarer, løbende forskersamarbejder og leverer undervisning til masteruddannelsen i design. I 2007 er udgivet i MOKO regi rapporten <i>Dansk Mode - Historie, Design, Identitet</i> . | 100 |
| DKDS udfører kunstnerisk virksomhed på højeste niveau | Andelen af den kunstneriske virksomhed udgør mindst 25% af den samlede forskning og kunstnerisk virksomhed målt i forhold til den ordinære bevilling | Kunstnerisk virksomhed udgør ca. 18% af samlede forskning og kunstneriske virksomhed under ordinær bevilling | 72 |

Bilag 2: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed

Bilag 2: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed Underkonto 95

| Løbende priser, 1000 kr. | Modtagne tilskud | Udgift |
|--|---------------------|---------|
| Ph.d. bevillinger - Maria Rigels | 305,3 | 305,3 |
| Ph.d. bevillinger - Cecilie Bendixen | 247,2 | 247,2 |
| Nykredits Fond - Martin Kaldahl | 429,2 | 429,2 |
| Ph.d. bevillinger - Flemming Tvede | 272,0 | 272,0 |
| Kunstrådet - Gæsteforskerat | 225,0 | 225,0 |
| Ph.d. bevillinger - Alessandro Canossa | 65,2 | 65,2 |
| Hvidbog om tekstiler i byggeriet | 75,7 | 75,7 |
| Tekstilkonsortiet | 70,0 | 70,0 |
| Modekonsortiet | 16,5 | 16,5 |
| I alt | 1.706,1 | 1.706,1 |

Bilag 3: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter

Bilag 3: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter Underkonto 97

| Løbende priser, 1000 kr. | Modtagne tilskud | Udgift |
|--------------------------------|---------------------|---------|
| KUA | 35,0 | 35,0 |
| ERASMUS | 200,0 | 200,0 |
| NORDPLUS | 100,0 | 100,0 |
| DIS, møbelprogram | 403,9 | 403,9 |
| DIS, Tekstil program | 82,4 | 82,4 |
| SCKK | 93,2 | 93,2 |
| Fritz Hansen | 18,4 | 18,4 |
| DIS, Keramik & Glas program | 50,8 | 50,8 |
| Kompetencefond Master i Design | 37,2 | 37,2 |
| Oplevelsesdesign | 150,7 | 150,7 |
| Afgangsmodeshow 2007 | 149,6 | 149,6 |
| Individuel kompetenceudvikling | 33,5 | 33,5 |
| Copenhagen Furniture Fair 2007 | 31,9 | 31,9 |
| I alt | 1.386,6 | 1.386,6 |

Bilag 4: Aktivitetsoplysninger

Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

| | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 |
|------------------------------|------|------|------|------|
| Antal ansøgere | 1125 | 1153 | 1118 | 1077 |
| Antal optagne pr. 1. oktober | 100 | 100 | 105 | 107 |
| Optagne i % af ansøgere | 9% | 9% | 9% | 10% |
| Færdiguddannede kandidater | 103 | 103 | 105 | 115 |

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

| Finansårsstuderende | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 |
|---|------|------|------|------|
| Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid | 634 | 568 | 536 | 503 |
| -heraf konverteret til efter- og videreuddannelse | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -heraf udenlandske studerende fra ikke-EU lande | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med resultatkontrakten | 603 | 584 | 565 | 548 |
| Afvigelse | 31 | -16 | -29 | -45 |

Efteruddannelsesaktiviteter

| | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 |
|---|------|------|------|------|
| <i>Kurser</i> | | | | |
| Antal udbudte kurser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal gennemførte kurser | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal gennemførte kurser i pct. af udbudte | - | - | - | - |
| <i>Deltagere</i> | | | | |
| Deltagerbetaling (IV, kroner, årets priser) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal kursister | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal gennemførte kursustimer (totaltimer) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal årskursister | - | - | - | - |

Videreuddannelse (master- og diplomuddannelser)

| | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 |
|-------------------------------|------|------|------|------|
| Antal ansøgere | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Antal optagne | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Optagne i % af antal ansøgere | - | - | - | - |
| Antal færdiguddannede | 0 | 0 | 0 | 0 |

Supplerende uddannelsesoplysninger

| | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 |
|--|------|------|------|------|
| Midler anvendt til efteruddannelse af lærere (1000 kr., 2007-priser) | 0 | 0 | 235 | 575 |

Bilag 5: Klare mål for brugerrettede opgaver

Bilag 11: Klare mål for brugerrettede opgaver

Danmarks Designskole

| Dimension | Produkt | Klare mål | Vurderingsskala. Kriterier for tilfredsstillende (T), på vej (P) og utilfredsstillende (U) | | Målemetode | Bedømmelse |
|-----------|---|--|--|--|---|-------------------|
| | | | | | | |
| TG | Uddannede | Oplysning om uddannelsens jobmuligheder er tilgængelig på DKDS's hjemmeside | T | oplysninger om jobmuligheder for samtlige uddannelser er offentliggjort | Konstatering | Tilfredsstillende |
| | | | P | Aktuelle oplysninger om jobmuligheder for nogle af uddannelserne er offentliggjort | | |
| | | | U | Ingen aktuelle oplysninger om jobmuligheder er offentliggjort | | |
| TG | Uddannede /kunstnerisk og almen kulturel virksomhed | DKDS's hjemmeside er opdateret med aktuelle informationer om uddannelserne og uadventede aktiviteter | T | Aktuelle informationer er tilgængelige | Konstatering | Tilfredsstillende |
| | | | P | [kriterium] | | |
| | | | U | Aktuelle informationer er ikke tilgængelige | | |
| TG | Uddannede /kunstnerisk og almen kulturel virksomhed | DKDS's hjemmeside opnår 3 netkroner (ud af fem) i IT-og Telestyrelsens "Bedst på nettet evaluering" | T | 3 netkroner | Årlig bedømmelse fra www.bedstpaanettet.dk | Tilfredsstillende |
| | | | P | 2 netkroner | | |
| | | | U | Under 2 netkroner | | |
| FK | Uddannede | Eventuelle kalger over ikke at være blevet optaget er behandlet og besvaret senest 10 hverdage efter, at de er modtaget. | T | 100% af klagerne behandlet og besvaret inden for tidsfristen | Optælling | Tilfredsstillende |
| | | | P | 80% af klagerne behandlet og besvaret inden for tidsfristen | | |
| | | | U | Under 80% af klagerne behandlet og besvaret inden for tidsfristen | | |
| FK | Uddannede | Alle ansøgere får kvittering for modtagelse af ansøgningen senest 8 hverdage efter KOT-ansøgningsfristen | T | 100% af ansøgerne kvitteret inden for tidsfristen | Optælling | Tilfredsstillende |
| | | | P | 90% af ansøgerne kvitteret inden for tidsfristen | | |
| | | | U | Under 90% af ansøgerne kvitteret inden for tidsfristen | | |

FK = faglig kvalitet

OK = oplevet kvalitet

TG = tilgængelighed

A = andet

Bilag 6: Metode til omkostningsfordeling

Danmarks Designskole har foretaget en fordeling af bevilling, øvrige indtægter og omkostninger på produkter/opgaver efter følgende principper:

Fordeling af bevilling:

Skolens bevilling er ikke opdelt på hhv. Uddannelse - og – Forskning og Udvikling. Bevillingen er ud fra skolens interne budgettering fordelt med 85% til uddannelse og 15% til forskning og udvikling.

Fordeling af indtægter:

Fordelingen er foretaget ud fra skolens kontoplan (der følger fælles retningslinier for arkitekt-skoler og designskoler) og regnskabsmæssige registreringer i kombination med en fordelingsnøgle for indtægter og omkostninger, der ikke direkte henføres til de to hovedopgaver.

Til Uddannelse medregnes:

- Indtægter under delregnskab 1 (almindelig virksomhed), der i regnskabet er registreret under Uddannelse
- 85% af indtægter indenfor generel ledelse og administration og hjælpefunktioner
- Indtægter under delregnskab 4 (Andre tilskudsfinansierede aktiviteter) med mindre det konkrete projekt kan henføres til Forskning og Udvikling

Til Forskning og Udvikling medregnes:

- Indtægter under delregnskab 1 (almindelig virksomhed), der i regnskabet er registreret under Forskning og Udvikling
- 15% af indtægter indenfor generel ledelse og administration og hjælpefunktioner
- Indtægter under delregnskab 3 (Tilskudsfinansieret forskning)

Fordeling af omkostninger:

Fordelingen af omkostninger sker efter samme princip som indtægter.

Til Uddannelse medregnes:

- Omkostninger under delregnskab 1 (almindelig virksomhed), der i regnskabet er registreret under Uddannelse
- 85% af omkostninger indenfor generel ledelse og administration og hjælpefunktioner
- Omkostninger under delregnskab 4 (Andre tilskudsfinansierede aktiviteter) med mindre det konkrete projekt kan henføres til Forskning og Udvikling

Til Forskning og Udvikling medregnes:

- Omkostninger under delregnskab 1 (almindelig virksomhed), der i regnskabet er registreret under Forskning og Udvikling
- 15% af omkostninger indenfor generel ledelse og administration og hjælpefunktioner
- Omkostninger under delregnskab 3 (Tilskudsfinansieret forskning)

Bilag 7: Nøgletal

Oversigt over nøgletal

| 1000 kr. | 2007 |
|--------------------------------------|--------|
| 1 Negativ udsvingsrate | 94,7% |
| 2 Akkumuleret overskudsgrad | - |
| 3 Udnyttelsesgrad af låneramme | 78,5% |
| 4 Overskudsgrad | -0,3% |
| 5 Bevillingsandel | 93,1% |
| 6a Ekstraordinære poster, udgifter | 0,0% |
| 6b Ekstraordinære poster, indtægter | 0,0% |
| 7 Tab på debitorer | 0,0% |
| 8 Kapitalandel | 1,9% |
| 9 Nedskrivningsratio | 0,0% |
| 10 Opretholdelsesgrad | 146,3% |
| 11 Gennemsnitlig årsværkspris (tkr.) | 422 |
| 12 Soliditetsgrad | 17,6% |
| 13 Reservationsflow | - |
| 14 Reservationsandel | 0,0% |
| 15 Akk. reservationsandel | 0,0% |

6. Supplerende noter

Nedskrivninger

Danmarks Designskole har i 2007 fået Kulturministeriets tilladelse til at foretage en straksafskrivning af 3 ovne. Derved er balancen reduceret med ca. 298.000 under produktionsanlæg og maskiner og samtidig er tabet på ca. 85.000 kr. bogført på resultatopgørelsen.