

Å r s r a p p o r t 2 0 0 7
f o r
D a n m a r k s B i b l i o t e k s s k o l e

Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
1. Beretning	4
1.1. Præsentation af virksomheden	4
1.2. Årets faglige resultater	5
1.3. Årets økonomiske resultat	6
1.4. Finansielle nøgletal	9
1.5. Forventninger til kommende år	9
2. Målrapportering	10
2.1. Målrapporteringens første del – skematisk oversigt	10
2.2. Målrapporteringens anden del – uddybende analyser og vurderinger	12
3. Regnskab	14
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	14
3.2. Resultatopgørelse	14
3.3. Balancen	16
3.4. Egenkapitalforklaring	17
3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året	17
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	18
3.7. Bevillingsregnskabet	18
4. Påtegning af det samlede regnskab	19
5. Bilag til årsrapporten	20

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Omkostninger og resultatkrav

Figur 1: Indtægter og omkostninger

Figur 2: Balancens sammensætning

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/ydelse

Tabel 4: Reservation

Regnskabstabeller

Tabel 5: Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatdisponering

Tabel 7: Balancen

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Inddækning af merforbrug

Tabel 10: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Personaleomkostninger

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

Note 3: Materielle anlægsaktiver

Note 4: Hensatte forpligtelser

Obligatoriske bilag

Bilag 1: Årets resultatopfyldelse

Bilag 2: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Bilag 4a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Bilag 4b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Bilag 9: Nøgletal

Øvrige tabeller

Bilag 10: Aktivitetsoplysninger

Bilag 11: Klare mål for brugerrettede opgaver

Bilag 12: Metode til omkostningsfordeling

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Mission

Danmarks Biblioteksskole har i henhold til lov om Danmarks Biblioteksskole, jf. lov nr. 17 af 14. januar 1998, har til opgave at give videregående uddannelser og drive forskning inden for biblioteks- og informationsvidenskab indtil det højeste videnskabelige niveau samt værne om forskningsfriheden og bidrage til at udbrede kendskab til arbejdsmetoder og resultater inden for sit fagområde.

Danmarks Biblioteksskole uddanner bachelorer, bibliotekarere, kandidater, og ph.d.'ere. Derudover tilbyder DB diplom- og masteruddannelser inden for sine kernefelter. Samtidig leverer DB kursus- og konsulentytelser til offentlige og private aktører. Alt dette sker på grundlag af DB's forskning inden for biblioteks- og informationsvidenskab og vidensteori, dvs. på grundlag af følgende forskningsprogrammer:

- Informationsinteraktion og informationsarkitektur
- Videnskultur og vidensmedier
- Videnshåndtering, biblioteksudvikling og læreprocesser.

Vision

Danmarks Biblioteksskole skal gennem undervisning, forskning, forskningsbaseret deltagelse i udviklingsaktiviteter samt forskningsformidling bidrage til udviklingen af informations-, videns- og biblioteksfunktioner i Danmark for herigennem at understøtte at Danmark udvikler sig som videnssamfund økonomisk (viden som økonomisk ressource), demokratisk (viden som demokratisk ressource) og kulturelt (viden som kulturel ressource). Det er visionen, at

- DB konsoliderer og udvikler sin position som en central ressource for og inspirationskilde til biblioteksudviklingen i Danmark.
- DB etablerer sig som en anerkendt, central forsknings- og udviklingsaktør i forhold til private virksomheder og offentlige institutioner i videnssamfundet
- DB fastholder sin uddannelsesrolle som primær leverandør af kandidater til bibliotekssektoren, samtidig med at DB styrker rollen som leverandør af kandidater til den offentlige sektor (den digitale forvaltning), til private virksomheders informations- og vidensfunktioner samt til private informations- og vidensvirksomheder.

Opgaver

For at leve op til sin mission, realisere sin vision og besvare de udfordringer, DB står over for, skal DB:

- Udbyde forskningsbaseret undervisning på bachelor- og kandidatniveau der bidrager til at uddanne samfundets informations-, videns- og biblioteksaktører på det højeste professionelle niveau.
- Levere forskning på højeste internationale niveau der bidrager til at samfundets informations-, videns- og biblioteksfunktioner (i forhold til bibliotekssektoren i traditionel forstand, i forhold til private vidensaktører og i forhold til en offentlighed, der i stigende grad digitaliseres) udvikler sig i overensstemmelse med målsætningen om Danmark som videnssamfund. Gennem sin forskningsindsats kan DB bidrage med visioner, refleksionskompetencer og evidens i forhold til konkrete udviklingsaktiviteter, samlede strategiske indsatser og politiske initiativer inden for informations-, videns- og biblioteksområdet.
- Tilbyde kursus- og udviklingsydelser der bidrager til at udvikle de professionelle kompetencer og aktiviteter hos samfundets individuelle og institutionelle informations-, videns- og biblioteksaktører.
- Synliggøre sig i offentligheden som forskningsinstitution, uddannelsesleverandør og deltager i den offentlige debat om emner inden for områder som for eksempel Web 2.0, videnssamfund og biblioteksudvikling.

1.2. Årets faglige resultater

Danmarks Biblioteksskole har stået over for meget store udfordringer i 2007. I februar gik den daværende rektor på pension, i marts tiltrådte en ny rektor, som desværre allerede forlod skolen igen med udgangen af året. I forbindelse med rektorskiftet i foråret blev der iværksat en gennemgribende organisationsændring. Endvidere oplevede DB svigtende søgning i sommeren 2007 og måtte derfor gennemføre en tilpasning af udgifterne som følge af et lavere aktivitetsniveau, herunder afskedige medarbejdere. Alligevel formåede skolen i 2007 at leve op til stort set alle resultatmål, heraf er flere endda overopfyldt jvnf bilag 1, målopfyldelse. Et væsentligt indsats område for DB er at øge rekruttering og fastholdelse af de studerende. Der har derfor målrettet været arbejdet med udvikling af uddannelserne generelt ligesom fokus har været på den særlige rolle rusintroduktion og tilsvarende aktiviteter for nye studerende har.

Tabel 1: Omkostninger og resultatkrav

Produkt/opgave	Omkostninger	Opfyldte resultatkrav	Delvist opfyldte resultatkrav	Ikke opfyldte resultatkrav
	Mio. kr.	Antal	Antal	Antal
Færdiguddannede	48.915,8	10	1	0
Forskning	25.670,1	3	0	0
Kursus- og konsulentydelse	8.984,5	2	1	0
Biblioteksservice	5.419,2	0	0	0
I alt	88.989,7	15	2	0

Produkt; uddannede

De centrale fokuspunkter indenfor området er at højne kvaliteten i uddannelsen, øge fokus på rekruttering og fastholdelse, øge fokus på internationalisering og livslang læring. Som et væsentligt udgangspunkt for disse mål har skolen i september implementeret en ny organisationsstruktur som styrker uddannelsesområdet ved udpegning af en uddannelsesleder og understøtter behovet for tværgående samarbejde i en matrixstruktur. De mange indsatser på området kræver mange ressourcer men det er DBs opfattelse at dette er nødvendigt og at fordelingen af ressourcer mellem produkterne er fornuftig.

Produkt; forskning

De centrale fokuspunkter indenfor området er øget tiltrækning af ekstern forskningsfinansiering, indgåelse af forpligtende samarbejdsaftaler med eksterne partnere samt indførelse af et egentligt forskningsmonitoreringssystem. Også her har organisationsændringen været en væsentlig forudsætning. Etableringen af tre forskningsprogrammer og udpegningen af forskningsledere har givet rum for en fokuseret indsats på forskningen. Indsatsen kræver mange ressourcer men det er DBs opfattelse at dette er nødvendigt og at fordelingen af ressourcer mellem produkterne er fornuftig.

Produkt; kursus- og konsulentydelse

Danmarks Biblioteksskole skal udbyde efteruddannelse af bibliotekarer, andre biblioteksansatte samt informations- og dokumentationsspecialister i overensstemmelse med samfundets behov. Som et led heri er der sat fokus på formidling af ny forskning til en bredere kreds.

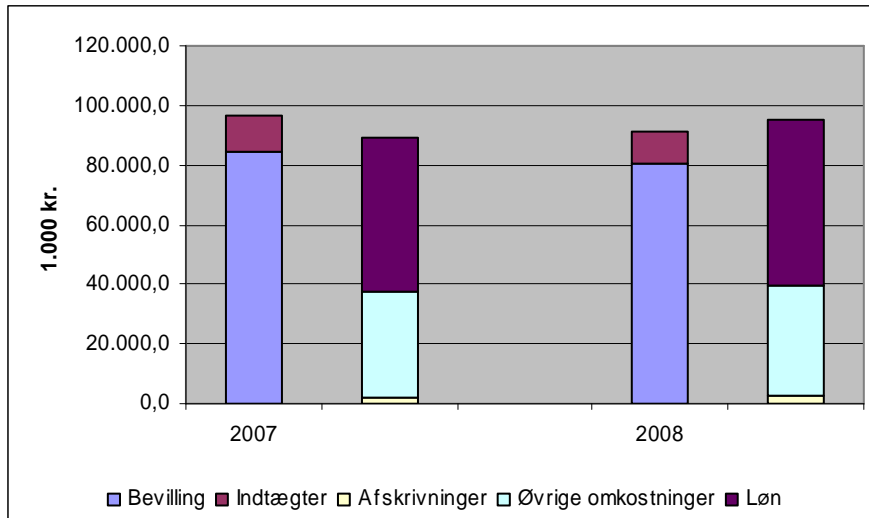
Produkt; biblioteksservice

Danmarks Biblioteksskoles bibliotek skal fremstå som forskningsbibliotekarisk "showcase". Målet er derfor at biblioteket omdannes til forskningsbibliotekarisk undervisnings- og udviklingsressource. I forbindelse med besparelsesrunden i efteråret 2007 blev det besluttet at omlægge biblioteksfunktionen således at der fremover i meget højere grad satses på digitale tjenester. Der er indgået en aftale med Biblioteksstyrelsen om et treårigt projek; "Fremtidens studiebibliotek", som skal drive denne omstilling. Der har ikke i 2007 været opstillet særskilt resultatmål for dette område.

1.3. Årets økonomiske resultat

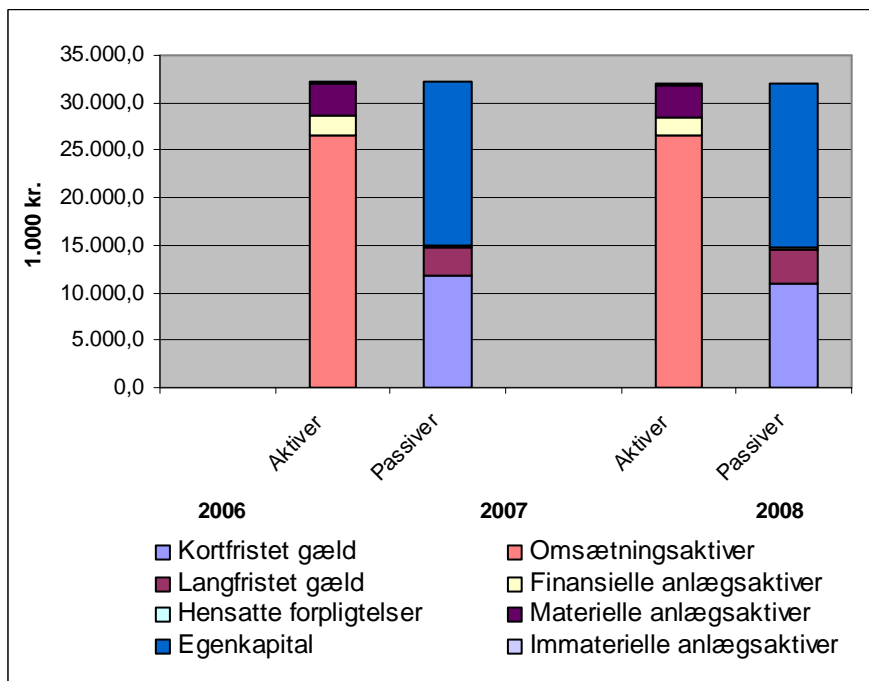
Generelt kan bemærkes at 2007 var præget af en opstramning i økonomien som følge af bevillingsreduktionen baseret på manglende opfyldelse af studenterprognosen i resultatkontraktperioden 2003 – 2006.

Figur 1: Indtægter og omkostninger



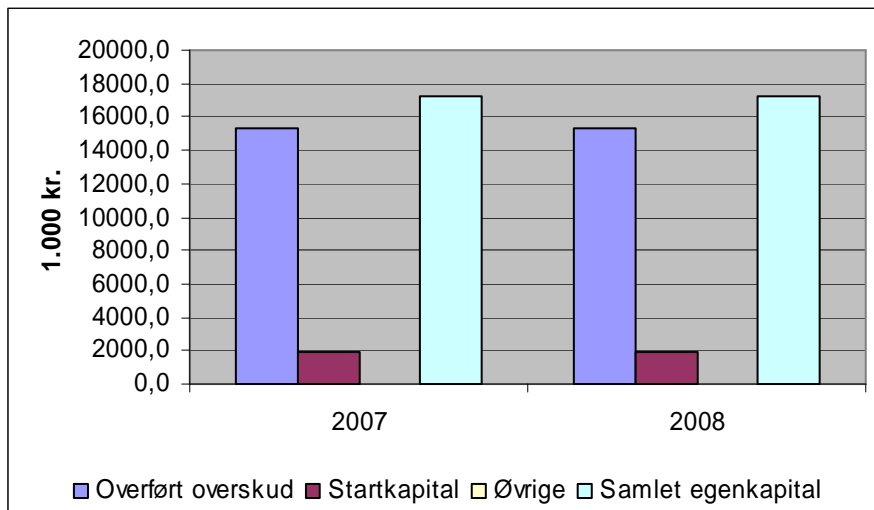
Som det fremgår af figur 1 balancerer indtægter stort set med omkostningerne i begge år. Der forventes anvendt 3,5 mio. kr. af det overførte overskud. Som tidligere nævnt gennemgår DB i disse år en tilpasning af rammen, hvilket også fremgår af figuren.

Figur 2: Balancens sammensætning



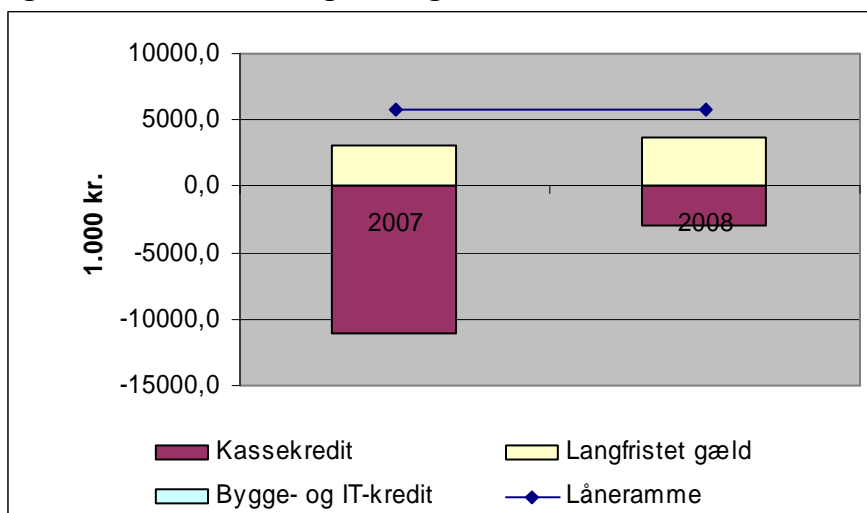
Der forventes ingen nævneværdige ændringer fra 2007 til 2008. Tallene for 2006 er ikke medtaget da de ikke umiddelbart kan sammenlignes med 2007 og 2008.

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning



Institutionens egenkapital består af startkapitalen på 1.926 mio. kr. og et positivt overført overskud på ca. 15,3 mio. kr. Pga fejlpostering er tallet godt 7 mio. kr. for højt. Fejlen er yderligere kommenteret under pkt. 3.2

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld



Den samlede udnyttelsesgrad af lånerammen er ultimo 2007 52,2 %.

Danmarks Biblioteksskole primære indtægtskilde er en finanslovsbevilling. Denne suppleres med indtægter via tilskudsfinansieret forskning, andre tilskudsfinansierede aktiviteter samt indtægtsdækket virksomhed. DBs omkostninger består pri-

mært af løn, husleje og mindre investeringer. Det er skolens vurdering at forholdet mellem indtægter og omkostninger balancerer på et fornuftigt niveau.

Som tidligere nævnt måtte DB i efteråret gennemføre en tilpasning af bevillingen herunder afskedige medarbejdere på grund af svigtende studentertilgang. Resultatet af denne tilpasning vil først slå igennem de kommende år. Også i efteråret 2006 måtte DB justere sin økonomi som følge af udviklingen i antallet af aktive finanslovsstuderende, rammen blev reduceret med 4.7%. Denne justering er bredt ud over hele kontraktperioden og den del af tilpasningen som skulle foregå i 2007 er gennemført planmæssigt.

Fejl i årets overskud

Biblioteksskolen har i 2007 forsøgt at rette en fejl vedrørende hensatte feriepengeforpligtelser. Rettelsen førte til, at årets resultat fejlagtigt blev forøget med 7,0 mio. kr. til 7,5 mio. kr. Fejlen vil blive rettet i 2008. Se yderligere forklaring til årets overskud i afsnit 3.2 Resultatopgørelse.

1.4. Finansielle nøgletal

Der henvises til *bilag 9: Nøgletal*.

1.5. Forventninger til kommende år

Danmarks Biblioteksskole gennemgår i disse år en tilpasning til et nyt økonomisk niveau. Den nedjusterede ramme som følge af manglende prognoseopfyldelse i forrige kontraktperiode kombineret med et uventet lavt studenteroptag i sommeren 2007 betyder at skolen har udarbejdet en tilpasningsplan for indeværende kontraktperiode som dels har medført personalereduktioner dels bygger på en forventning om at kunne udjævne nedgangen gennem anvendelse af overført overskud fra tidligere år.

I løbet af 2008 tiltræder en ny rektor. Det må forventes at en ny rektor vil kunne have ønsker til den fremtidige udvikling som ikke er indkalkuleret i den nuværende planlægning. Der vil således være behov for tilpasning og konsolidering i årets løb.

I sommeren 2008 igangsættelse en revideret bacheloruddannelse, det er forventningen at denne i endnu højere grad vil imødekomme de studerendes og aftagerens behov. Den reviderede uddannelse baserer sig også på nye pædagogiske formater og det forventes at implementering af disse vil være ressourcekrævende. På forskningsområdet indeholder resultatkontrakten et mål om udvikling af et koncept for forskningsmonitorering. Det er planen at dette koncept skal basere sig på det arbejde der pt. pågår på VTU området. Desværre ser det ud til at arbejdet trækker ud og det er derfor ikke sikkert at det nødvendige grundlag for DBs arbejde vil være tilstede i 2008.

Danmarks Biblioteksskole iværksætter i 2008 et udviklingsprojekt i samarbejde med Biblioteksstyrelsen og Det Kongelige Bibliotek. Projektet der har titlen ”Fremtidens studiebibliotek” er et treårigt projekt med fokus på brugen af 3-ressourcer, samspillet mellem bibliotek og brugergruppe og samspillet mellem biblioteksfunktioner og udviklingen af nye pædagogiske formater.

2. Målrapportering

2.1. Målrapporteringens første del – skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

1000 kr., løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat	Andel opfyldte resultatkrav
Færdiguddannede	-46.585,0	-6.506,3	48.915,8	55%	10/11
Forskning	-24.563,0	-3.430,6	25.670,1	31%	3/3
Kursus- og konsulentydelse	-8.470,0	-1.183,0	8.984,5	9%	2/3
Biblioteksservice	-5.082,0	-709,8	5.419,2	5%	0/0
I alt	-84.700,0	-11.829,7	88.989,6	100%	15/17

For en deltaljeret gennemgang af målopfyldelsen henvises til *bilag 1, Målopfyldelse*. Med hensyn til årets overskud henvises til forklaring under afsnit 1.3.

For så vidt angår fordelingen af udgifter til generel ledelse og administration henvises til bilag 12.

Uddannede

I 2007 var der opstillet 11 mål i alt, heraf er 9 opfyldt 100%, 1 er opfyldt 75% og et er opfyldt 85%.

Pr. 1. september 2007 indførte Danmarks Biblioteksskole en ny organisationsstruktur. Formålet var at styrke uddannelse og forskning og udnytte ressourcerne bedre på tværs af institutionen. Uddannelsesområdet blev yderligere styrket med en uddannelsesleder som allerede hen over sommeren overtog ansvaret for en tiltag, herunder det igangværende studieordningsarbejde samt indsatsen omkring fastholdelse af de studerende. I forhold til fastholdelse er der også sket en række forbedringer af det fysiske miljø. I september 2007 kunne DB langt om længe indvie sin nye bygning i Aalborg. Hermed er der endeligt sat punktum for en lang og besværlig periode med midlertidig husning og mange flytninger. Bygningens placering på campus giver endvidere skolen bedre adgang til faglig udveksling og samarbejdsrelationer med Aalborg Universitet. Også i København er der foretaget en opprioritering af studiemiljøet i det det i sommerens løb lykkedes at samle de studenterrigtede services i et nyt studentservicecenter centralt i bygningen. Udover fastholdelse af de nuværende studerende er der også behov for øget rekrut-

tering af nye studerende, DB har derfor iværksat en fokuseret markedsføring af uddannelserne og institutionen samt etableret et nyt videreuddannelsesstilbud i form af en diplomuddannelse rettet mod blandt andet biblioteksassistenter. Endelig har DB for at styrke dialogen med aftagerne og skabe øget synlighed etableret et Advisory Board.

Det eneste punkt der fortsat halter lidt bagefter er målet om øget udsendelse af egne studerende på meritgivende udenlandsophold. DB har for generelt at styrke området ansat en international koordinator i efteråret 2007 og håber derfor at 2008 vil udvise et bedre resultat på dette område.

Der har i 2007 været anvendt knap 49 mio til uddannelserne hvilket svarer til 55%, heraf er 0,8 anvendt i forbindelse med etablering af uddannelsessøjle og udpegning af uddannelsesleder, 0,6 er anvendt til arbejdet med nye studieordninger for hhv. kandidatuddannelsen og bacheloruddannelsen, 0,6 er anvendt til aktiviteter i forbindelse med fastholdelse af nye studerende fx styrket indsats omkring rusintroduktion, 0,3 er anvendt til en styrket og fokuseret markedsføring, arbejdet består blandt andet af en analyse af uddannelsesmarkedet og endelig er 0,2 anvendt til udarbejdelse af en diplomuddannelse rettet mod bl.a. biblioteksassistenterne.

Forskning

For produktet var der i 2007 i alt opstillet 3 mål, alle er opfyldt 100%.

Som ovenfor nævnt gennemførte DB en organisationsændring i 2007. På forskningsområdet betød det at institutterne blev nedlagt til fordel for etablering af tre forskningsprogrammer. Hvert forskningsprogram ledes af en forskningsleder. Formålet er at styrke DBs forskningsindsats, herunder formidling og synliggørelse af forskningsresultater. DB forventes i indeværende kontraktperiode at øge andelen af ekstern forskningsfinansiering hvilket kræver en tværgående indsats. Et konkret eksempel herpå er forskningsprojektet vedrørende digital formidling af kulturarven. For yderligere at styrke indsatsen på forskningsområdet er der i forbindelse med organisationsændringen blevet etableret en egentlig forskningsadministration. Derudover ønsker DB at indgå forpligtende partnerskaber med eksterne interessenter omkring forskningen. I 2007 har DB således indgået en samarbejdsaftale med Biblioteksstyrelsen.

Der har i 2007 været anvendt knap 26 mio til forskningsområdet hvilket svarer til 29% af de samlede omkostninger. Som særlige ressourcekrævende indsatser i år kan fremhæves etableringen af de tre forskningsprogrammer med udarbejdelse af programmanchetter, tiltrækning af ekstern forskningsfinansiering og etablering af samarbejdsaftale.

Kursus- og konsulentydelse

For produktet var der i 2007 i alt opstillet 3 mål, heraf er 2 opfyldt 100% og 1 er opfyldt 69%.

Der kan i 2007 noteres en nedgang i antallet af gennemførte kurser, hvilket muligvis kan tilskrives et sammenfald af faktorer. En kunne være prissætningen. Alle skolens kurser er fra efteråret 2007 udbudt under den indtægtsdækkede virksomhed på markedsmæssige vilkår. Tidligere har udbudet repræsenteret en blanding af kurser udbudt på markedsvilkår og kurser, der har været finansieret gennem deltagerafgift suppleret med midler fra skolens ordinære driftsbudget. Salget af rekvirerede kurser i 2007 har været betydeligt mindre end i 2006. Dette kan skyldes, at folkebibliotekerne har haft fokus på at tilpasse sig den ny struktur efter kommunalreformen. Også mange fag- og forskningsbiblioteker har været igennem fusioner og organisatoriske forandringer som disse kan influere på bibliotekernes ressourcer til at rekvirere faglige kurser til afholdelse lokalt. Endvidere er etableringen af de tre forskningsprogrammer først sket hen over sommeren og det har været vanskeligt for de nye forskningsprogrammer at nå at udbyde tilstrækkeligt antal kurser inden for ny forskning.

Der har i 2007 været anvendt knap 9 mio til forskningsområdet hvilket svarer til 10% af de samlede omkostninger.

Biblioteksservice

For produktet var der i 2007 i ikke opstillet mål.

2.2. Målrapporteringens anden del – uddybende analyser og vurderinger

Synliggørelse og fastholdelse

En af de store indsats for DB i 2007 har været at styrke uddannelsesområdet gennem organisationsændring og indførelse af uddannelseslederfunktion. Sideløbende hermed har der været arbejdet intensivt med en reform af uddannelserne som i højere grad kan imødekomme ønsker og behov hos såvel de studerende som aftagerne. Konkret resulterede reformen i en ny studieordning for kandidatuddannelsen i efteråret 2007 og for bacheloruddannelsen foråret 2008.

Det lave sommeroptag satte mange tanker i gang, og i efteråret etablerede vi et markedsføringsudvalg som har arbejdet målrettet mod lancering af den nye uddannelse. Sideløbende har DB brugt sit nye advisory board til at få vægtige indspil fra aftagerniveauet, såvel i forhold til den nye uddannelse som synliggørelsen generelt.

Også internt har der været sat ekstra fokus på de nye studerende. Rusforløbet er revideret og efteråret har generelt været præget af en række aktiviteter som letter de studerendes overgang til en videregående uddannelse og styrker deres tilknytning til uddannelsen.

Øget ekstern forskningsfinansiering

En anden stor udfordring er tiltrækning af mere ekstern finansiering primært til forskningsområdet. Også dette er en aktivitet der kræver synlighed ikke mindst af hensyn til muligheden for at indgå i netværkssamarbejder og dermed muligheden for at søge midler. For at styrke arbejdet med formidling af forskningen har skolen i indeværende resultatkontraktperiode opsat et mål om at en vis procentdel af de kurser der udbydes skal bygge på ny forskning fra de tre forskningsprogrammer. I 2007 lykkedes det at basere godt 20% af udbuddet på den nye forskning. Målet er 30%, men omstillingen til de nye forskningsprogrammer, udarbejdelse af forskningsprogramrammer med videre betød at mange ressourcer var bundet i disse aktiviteter. Der er dog ingen tvivl om at etableringen af forskningsprogrammerne og udpegning af forskningsledere vil være med til at styrke DBs forskning såvel internt som eksternt.

Underopfyldt mål

Internationalisering; DB havde sat som mål for 2007 at 13 studerende skulle deltage i meritgivende studie- eller praktikophold i udlandet. Dette blev ikke helt opfyldt i det kun 11 studerende rejste ud. Skolen har i efteråret ansat en international koordinator, hvis funktion blandt andet er at markedsføre udvekslingsmulighederne for vores studerende.

Kursusvirksomhed; for at styrke sammenhængen mellem forskningen og kursusvirksomheden har DB i år fastsat et mål om at 30 % af kursusudbuddet skal afspejle ny forskning. Se i øvrigt under punktet ”øget ekstern forskningsfinansiering”.

2.3 Redegørelse for reservation

Tabel 4: Reservation, hovedkonto [21.41.51.]

	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i året	Reservation ultimo	Forventet afslutning
Indflytning i nye lokaler i Aalborg	2005	1000,0	1000,0	0,0	

I forbindelse med aalborgafdelingens indflytning i ny bygning er reserveret og forbrugt 1 mio til inventar, it-udstyr mv.

3. Regnskab

Der er i dette afsnit af årsrapporten anvendt uddata fra Statens Koncern System

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og –bevillinger. Årsrapporten for 2007 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper.

3.2. Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2006	Regnskab 2007	Budget 2008
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	0,0	-83.700,0	-80.586,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	-1.000,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	0,0	-84.700,0	-80.586,0
Salg af varer og tjenesteydelser	0,0	-534,2	-3.900,0
Tilskud til egen drift	0,0	-2.909,5	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	0,0	-88.143,7	-84.486,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	0,0	12.746,0	12.800,0
Forbrugsomkostninger i alt	0,0	12.746,0	12.800,0
1 Personaleomkostninger			
Lønninger	0,0	45.879,9	55.100,0
Andre personaleomkostninger	0,0	36,7	0,0
Pension	0,0	7.377,9	0,0
Lønrefusion	0,0	-1.553,2	0,0
Personaleomkostninger i alt	0,0	51.741,3	55.100,0
Af- og nedskrivninger	0,0	2.257,9	2.500,0
Andre ordinære driftsomkostninger	0,0	21.402,9	24.416,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	0,0	88.148,1	94.816,0
Resultat af ordinær drift	0,0	4,3	10.330,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	0,0	-8.156,6	-6.800,0
Andre driftsomkostninger	0,0	638,1	0,0
Resultat før finansielle poster	0,0	-7.514,1	3.530,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	-223,4	-200,0

Finansielle omkostninger	0,0	170,2	170,0
Resultat før ekstraordinære poster	0,0	-7.567,3	3.500,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	-6,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	33,3	0,0
Årets resultat	0,0	-7.540,0	3.500,0

I Biblioteksskolens åbningsbalance primo 2006 er indarbejdet hensat ferieførtig-tigelse fra 2003-2004 på 7,0 mill.kr. Skolen har som følge af Rigsrevisionens be-mærkninger til årsrapport 2006 undersøgt posten, og det viser sig, at al ferie op-tjent i 2003 og 2004 er blevet afholdt. Biblioteksskolen har i 2007 forsøgt at rette fejlen, men skolen må konstatere, at rettelsen har ført til, at skolens regnskabstal i forbindelse med bevillingsafregning for 2007 er 7,0 mio. kr. for lavt svarende til rettelsen på skyldige feriepenge. Årets resultat til disponering er ifølge bevil-tingsafregning 2007 på 7,5 mio.kr., mens det reelt kun er på 0,5 mio. kr. Biblioteksskolen vil i foråret 2008 tage initiativ til, at fejlen rettes.

DB har ved en fejl bogført ekstraordinære indtægter og omkostninger. Der var tale om ordinære indtægter og omkostninger. Også dette punkt vil blive rettet i foråret 2008

Tabel 6: Resultatdisponering

1000 kr., løbende priser note:	<i>Regnskab</i> 2006	<i>Regnskab</i> 2007	<i>Budget</i> 2008
Disponeret til bortfald	0,0	50,7	0,0
Disponeret til reserveret egenka-pital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	0,0	-7.540,0	3.500,0

Resultatopgørelsen viser et overskud på ca. 7,5 mio. kr, se ovenfor for forklaring. Der henvises til note 1 i afsnit 5 vedrørende personaleomkostninger. I budget 2008 er der indarbejdet 1 % besparelse, jf. rammeudmelding FFL08-II. Der budgetteres anvendt 3,5 mio. kr. af det overførte overskud, jf. FFL08-II.

3.3. Balancen

Tabel 7: Balancen, 1000 kr.

Aktiver	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>	Passiver	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>
note:	2007	2007	Note:	2007	2007
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
2 <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Startkapital	1.926,0	1.926,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter			Opskrivninger	0,0	0,0
	480,0	282,5	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	8,0	-92,3	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	488,0	190,2	Overført overskud	7.747,0	15.337,7
3 <i>Materielle anlægsaktiver</i>			Egenkapital i alt	9.673,0	17.263,7
Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	4 Hensatte forpligtelser	457,0	178,4
Infrastruktur	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Transportmateriel	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	3.903,0	3.028,5
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF6 Bygge og IT-kredit	0,0	0,0
Inventar og IT-udstyr	3.415,0	3.415,4	Donationer	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	3.415,0	3.415,4	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	1.926,0	1.926,0	Langfristet gæld i alt	3.903,0	3.028,5
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.926,0	1.926,0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.246,0	7.131,7
Anlægsaktiver i alt	5.829,0	5.531,6	Anden kortfristet gæld	1.028,0	2.279,4
Omsætningsaktiver:			Skyldige feriepenge	9.709,0	2.311,8
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	1.000,0	0,0
Tilgodehavender	5.681,0	6.776,6	Igangværende arbejder for fremmed regning	0,0	0,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
<i>Likvide beholdninger</i>			Kortfristet gæld i alt	13.983,0	11.722,9
FF5 Uforrentet konto	8.443,0	8.443,0	Gæld i alt	17.886,0	14.751,4
FF7 Finansieringskonto	7.747,0	11.077,0	Passiver i alt	28.016,0	32.193,5
Andre likvider	316,0	365,4			
Likvide beholdninger i alt	16.506,0	19.885,3			
Omsætningsaktiver i alt	22.187,0	26.661,9			
Aktiver i alt	28.016,0	32.193,5			

Vedrørende noter til anlægsaktiver og hensatte forpligtelser henvises der til note 2, 3 og 4 i afsnit 5.

Værdien af 'Erhvervede koncessioner m.v.' er ultimo 2007 negativ. Forholdet vil i 2008 blive undersøgt og korrigeret.

'Anlæg' og 'Finans' i Navision stemmer for så vidt angår den samlede bogførte værdi ultimo 2007. Der er derimod differencer mellem anlægsgangførings-

grupperne og afskrivningerne. Differencerne vil blive undersøgt og rettet i 2008.

Posten 'leverandør af varer og tjenesteydelser' er øget i 2007. En væsentlig post, ca. 3 mio. kr. er omkostninger til huslejebetaling og ombygning, der først er blevet betalt i 2008. Herudover er der investeret i en del it-udstyr, ca. 1 mio. kr., der ligeledes først er betalt i 2008.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser	
note:	
Egenkapital primo R-året	9.673,0
Startkapital primo	1.926,0
+Ændring i startkapital	0,0
Startkapital ultimo	1.926,0
Opskrivninger primo	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0
Overført overskud primo	7.747,0
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0
+Regulering (diverse)	0,0
+Overført fra årets resultat	7.540,0
- Bortfald af årets resultat	50,7
- Udbytte til staten	0,0
Overført overskud ultimo	15.337,7
Egenkapital ultimo R-året	17.263,7

Egenkapitalen stemmer ikke med egenkapitalen på bevillingsafregningen. Det skyldes, at DB ultimo 2006 ved en fejl bogførte 50.715 kr. i på egenkapitalen i Navision, der bortfaldt med bevillingsafregningen for 2006. Fejlen vil blive rettet i 2008. Herudover er der forskel i afrundingsdifferencerne på overført overskud ultimo 2006 mellem SKS og bevillingsafregningen på 310,71 kr. Problemet med overensstemmelsen mellem afrundingsdifferencerne i SKS og bevillingsafregningen i Statens Budgetsystem vil blive søgt løst i samarbejde med Økonomistyrelsen i 2008.

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året

Likviditetsordningen er blevet overholdt i 2007.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 9: Inddækning af merforbrug

1000 kr., løbende priser	Akk. opsparing ultimo 2006	2007
Lønsumsloft		56.300,0
Lønforbrug		47.452,0
Difference	8913,0	8.848,0

Ifølge budgetvejledningens pkt. 2.6.5. skal lønudgifter under indtægtsdækker virksomhed (ukt. 90), tilskudsfinansieret aktiviteter (ukt. 95-98) samt lønudgifter til udlånte medarbejdere med lønrefusion ikke tælles med i opgørelsen af årets lønudgifter. Dog skal udgifter til anlægsløn medtages.

3.7. Bevillingsregnskabet

Tabel 10: Bevillingsregnskab (§ 21.41.51.)

1000 kr., løbende priser	<i>Budget 2007</i>	<i>Regnskab 2007</i>	<i>Difference</i>	<i>Budget 2008</i>
Nettoudgiftsbevilling	-83.800,0	-83.700,0	-100,0	-80.586,0
Nettoforbrug af reservation	-1.000,0	-1.000,0	0,0	0,0
Indtægter	-11.000,0	-11.829,7	829,7	-10.900,0
Indtægter i alt	-95.800,0	-96.529,7	729,7	-91.486,0
Udgifter	97.300,0	88.989,7	8.310,3	94.986,0
Årets resultat	1.500,0	-7.540,0	9.040,0	3.500,0

DB kommer jf. tabel 10 ud af 2007 med et overskud på 7,5 mio. kr. Beløbet er 7,0 mio. kr. for højt jf. forklaring om afskrivning af ferieforpligtelse for ferieåret 2003/2004 under resultatopgørelsen.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter:

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks biblioteksskole, CVR-nr. 62 63 17 16 er ansvarlig for: Hovedkonto nr. 21.41.51. Danmarks Biblioteksskole, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2007.

Påtegning:

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 10 april 2008


Trine Schreiber
Kst. rektor

København, den 13 april 2008


Karoline Prien Kjeldsen
departementschef

5. Bilag til årsrapporten

Note 1: Personaleomkostninger

årsværk/antal	Regnskab 2004	Regnskab 2005	Regnskab 2006	Regnskab 2007	Budget 2008
Antal årsværk	138,0	135,0	141,0	135,0	126,0
Tilgang af medarbejdere	15,0	15,0	12,0	14,0	0,0
Afgang af medarbejdere	19,0	15,0	17,0	17,0	0,0

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	1.786,7	831,5	2.618,2
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2007 (før afskr.)	1.786,7	831,5	2.618,2
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2007 (før afskr.)	1.786,7	831,5	2.618,2
Akk. afskrivninger	1.504,2	923,8	2.428,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2007	1.504,2	923,8	2.428,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2007	282,5	-92,3	190,2
Årets afskrivninger	197,6	100,6	298,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	197,6	100,6	298,2
Afskrivningsperiode/år	0	0	

Note 3: Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	0,0	0,0	0,0	0,0	16.984,5	16.984,5
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2007 (før afskr.)	0,0	0,0	0,0	0,0	16.984,5	16.984,5
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	1.958,9	1.958,9
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2007 (før afskr.)	0,0	0,0	0,0	0,0	18.943,4	18.943,4
Akk. afskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	15.528,0	15.528,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2007	0,0	0,0	0,0	0,0	15.528,0	15.528,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2007	0,0	0,0	0,0	0,0	3.415,4	3.415,4
Årets afskrivninger*	0,0	0,0	0,0	0,0	1.958,9	1.958,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	1.958,9	1.958,9
Afskrivningsperiode/år						

Note: Hensatte forpligtelser

1000 kr.	
Værdi primo 2007	457,0
Leif Lørring, udb. fratrædelsesgodtgørelse	-346,0
Åremålshensættelse administrationschef	70,0
Værdi ultimo 2007	178,4

Der er i 2007 udbetalt fratrædelsesgodtgørelse til fratrådt rektor på 346.000 kr. samt foretaget åremålshensættelse til administrationschef på 70.000 kr.

Bilag 1: Årets resultatopfyldelse (skematisk målrapportering)

hovedformål	Resultatkrav i 2007	Resultat	%
Uddannede			
Mål	Resultatkrav i 2007	Resultat	%
1 Fastsatte aktivitetskrav	Antallet af aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid ved DB er 761	764	100
2.1 Højere kvalitet i uddannelserne, herunder øget fokus på rekruttering og fastholdelse af studerende	Uddannelsen styrkes vertikalt og horisontalt gennem etablering af uddannelsessøjle og uddannelseslederfunktion	Uddannelsessøjle og uddannelseslederfunktion er etableret	100
2.3 Højere kvalitet i uddannelserne, herunder øget fokus på rekruttering og fastholdelse af studerende	Øget fastholdelse af studerende på 1. år. I 2007 øges fastholdelsen med 5 %	øget med 7,6 %	100
2.4 Højere kvalitet i uddannelserne, herunder øget fokus på rekruttering og fastholdelse af studerende	Gennemførelse af fokuseret uddannelsesmarkedsanalyse	Gennemført	100
3.1 Øget fokus på beskæftigelse	Etablering af Advisory Board og afholdelse af min. Et møde	Gennemført	100
3.3 Øget fokus på beskæftigelse	DB udarbejder i fællesskab med øvrige uddannelsesinstitutioner under KUM en årlig rapport om beskæftigelsessituationen for de færdiguddannede fra institutionerne	Gennemført	75
3.5 Øget fokus på beskæftigelse	Oplysning om uddannelsernes jobmuligheder er tilgængelige på DBs hjemmeside	Gennemført	100
4.1 Styrket internationalisering	Der er indgået eller videreført 2 kvalificerede samarbejdsaftaler med relevante uddannelser i udlandet om udveksling af studerende, undervisere og forskere, projekter eller andre fagspecifikke samarbejder	Gennemført	100

4.2 Styrket internationalisering	Antallet af studerende på meritgivende studie- eller praktik ophold i udlandet er i 2007 = 13	Realiseret antal i 2007 = 11	85
4.4 Styrket internationalisering	Der udbydes uddannelse på engelsk Igangsættelse af diplomuddannelse for biblioteksassistenter; studieordning forligger og der er optaget studerende	Gennemført	100
5.1 Understøttelse af livslang læring		Gennemført	100
Forskning			
Mål	Resultatkrav i 2007	Resultat	%
6.1 DB udfører forskning på højeste niveau	Etablering af projekt vedrørende digital formidling af kulturarven	Gennemført	100
6.2 DB udfører forskning på højeste niveau	DBs egen finansiering suppleres med ekstern finansiering; 10% i 2007	DB har indhentet 2,5 mio i ekstern finansiering svarende til 14%	100
6.4 DB udfører forskning på højeste niveau	Der etableres 1 - 2 partnerskaber inden for forskning	Der er etableret en samarbejdsaftale med Biblioteksstyrelsen	100
Kursus- og konsulentydelse			
Mål	Resultatkrav i 2007	Resultat	%
7.1 DB udbyder efteruddannelse i overensstemmelse med samfundets behov	Mindst 40% af det årlige kursusudbud skal understøtte den nationale strategi for biblioteksudvikling ' Fra information til viden' Kursusudbuddet planlægges i samarbejde med Biblioteksstyrelsen. Der gennemføres systematisk kvalitetsmåling	Gennemført	100
7.2 DB udbyder efteruddannelse i overensstemmelse med samfundets behov	Mindst 40% af det årlige kursusudbud afvikles som rekvirerede, skræddersyede kurser, der er tilrettelagt efter kundens behov. Der gennemføres systematisk kvalitetsmåling	Gennemført	100
7.3 DB udbyder efteruddannelse i overensstemmelse med samfundets behov	Mindst 30% af det årlige kursusudbud bygger på og videreformidler ny forskning fra DBs tre forskningsprogrammer	Ikke fuldt realiseret idet kun 20,7 % af kursusudbuddet i 2007 opfylder kriterierne	69

Bilag 2: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

	Ultimo	Ultimo	Ultimo	Ultimo
Løbende priser, 1000 kr.	2004	2005	2006	2007
	504,0	728,0	1.176,0	1.215,5

Bilag 4a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Skønlitteraturen i Bibl. Udviklingen	2,0	2,0
Kulturinst. Oplevelsesøkonomi	147,0	147,0
Digital formidling af kulturarv	129,6	129,6
Eksperimentarium for Integration Danmark og Kina	132,0	132,0
Den Digital Bibliotekar	35,0	35,0
Gazetalk projekt	36,2	36,2
BIN Norden projekt	209,4	209,4
Forskningsprofessorat	896,6	896,6
Biblioteker som mulighedsrum	138,9	138,9
ph.d.	119,6	119,6
Ph.d.	299,8	299,8
Ph.d.	147,0	147,0
Ph.d.	150,2	150,2
I alt	2.443,3	2.443,3

Bilag 4b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Socratess/Erasmus	0,7	0,7
Læseheste og hundehoveder	25,0	25,0
BJ Forskningsprofessorat	92,6	92,6
Socratess Eur. Lic. Cur.	45,0	45,0
Bogchat	20,0	20,0
Biblioteker som aktivlæringspart- ner	15,0	15,0
BTJ Stipendiat	17,1	17,1
Ph.d.	36,0	36,0
Ph.d.	19,0	19,0
Ph.d.	30,7	30,7
I alt	301,1	301,1

Bilag 9: Oversigt over nøgletal

1000 kr.	2007
1 Negativ udsvingsrate	796,3%
2 Akkumuleret overskudsgrad	15,8%
3 Udnyttelsesgrad af låneramme	52,2%
4 Overskudsgrad	8,6%
5 Bevillingsandel	96,1%
6a Ekstraordinære poster, udgifter	0,0%
6b Ekstraordinære poster, indtægter	0,0%
7 Tab på debitorer	0,0%
8 Kapitalandel	2,8%
9 Nedskrivningsratio	0,0%
10 Opretholdelsesgrad	86,8%
11 Gennemsnitlig årsværkspris (tkr.)	383
12 Soliditetsgrad	53,6%
13 Reservationsflow	-
14 Reservationsandel	0,0%
15 Akk. reservationsandel	0,0%

Bilag 10; aktivitetsoplysninger

Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

	2004	2005	2006	2007
Antal ansøgere	378	345	323	263
Antal optagne pr. 1. oktober	231	236	231	199
Optagne i % af ansøgere	61%	68%	72%	76%
Færdiguddannede kandidater	182	181	167	166

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Finansårsstuderende

	2004	2005	2006	2007
Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid	800	779	791	764
-heraf konverteret til efter- og videreuddannelse	0	0	0	0
-heraf udenlandske studerende fra ikke-EU lande	12	21	32	38
Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med resultatkontrakten	840	790	806	761
Afvigelse	-40	-11	-15	3

Efteruddannelsesaktiviteter

	2004	2005	2006	2007
<i>Kurser</i>				
Antal udbudte kurser	261	286	260	4820
Antal gennemførte kurser	204	208	227	158
Antal gennemførte kurser i pct. af udbudte	78%	73%	87%	76%
<i>Deltagere</i>				
Deltagerbetaling (IV, kroner, årets priser)	5	5	5	4
Antal kursister	3995	4820	5135	3673
Antal gennemførte kursustimer (totaltimer)	1645	1514	1536	1373
Antal årskursister	1,37	1,26	1,28	1,14

Videreuddannelse (master- og diplomuddannelser)

	2004	2005	2006	2007
Antal ansøgere	77	96	56	46
Antal optagne	67	90	53	38
Optagne i % af antal ansøgere	87%	94%	95%	83%
Antal færdiguddannede	34	78	35	40

Supplerende uddannelsesoplysninger

	2004	2005	2006	2007
Midler anvendt til efteruddannelse af lærere (1000 kr., 2007-priser)	0	0	0	738

Bilag 11: Klare mål for brugerrettede opgaver

Dimension	Produkt	Klare mål	Vurderingsskala. Kriterier for tilfredsstillende (T), på vej (P) og utilfredsstillende (U)		Målemetode	Bedømmelse
TG = tilgængelighed	Udannede	Aktuelle oplysninger om uddannelsens jobmuligheder er tilgængelige på Danmarks Biblioteks-skoles hjemmeside	T	Aktuelle oplysninger om jobmuligheder for samtlige uddannelser er offentliggjort	Konstatering	T
			P	Aktuelle oplysninger om jobmuligheder for nogle af uddannelserne er offentliggjort		
			U	Ingen aktuelle oplysninger om jobmuligheder er offentliggjort		
TG = tilgængelighed	Udannede/ forskning	Danmarks Biblioteks-skoles hjemmeside er opdateret med aktuelle informationer om uddannelserne og udadvendte aktiviteter	T	Aktuelle informationer er tilgængelige	Konstatering	T
			P	0		
			U	Aktuelle informationer er ikke tilgængelige		
TG = tilgængelighed	Udannede/ forskning	Danmarks Biblioteks-skoles hjemmeside opnår 3 netkroner (ud af fem) i IT- og Telestyrelsens "Bedst på nettet" evaluering	T	3 eller flere netkroner	Årlig bedømmelse af www.bedstpaanettet.dk	T
			P	2 netkroner		
			U	under 2 netkroner		
FK = faglig kvalitet	Tværgående	Alle almindelige borgerhenvendelser besvares senest 5 arbejdsdage efter at Danmarks Biblioteks-skole har modtaget henvendelsen	T	90 % eller flere af alle henvendelser er besvaret inden for 5 arbejdsdage	Optælling via esdh-systemet	T
			P	70 - 89 % eller flere af alle henvendelser er besvaret inden for 5 arbejdsdage		
			U	Under 70 % eller flere af alle henvendelser er besvaret inden for 5 arbejdsdage		
OK = oplevet kvalitet	Tværgående	Mindst 75 % af abonnenterne på DB Insight har en positiv opfattelse af nyhedsbrevet	T	75 % eller flere af abonnenterne har en positiv opfattelse	Tilfredshedsundersøgelse blandt abonnenterne	Undersøgelsen er ikke gennemført i 2007 pga manglende ressourcer
			P	60 - 74 % eller flere af abonnenterne har en positiv opfattelse		
			U	Mindre end 60 % eller flere af abonnenterne har en positiv opfattelse		

FK = faglig kvalitet

OK = oplevet kvalitet

TG = tilgængelighed

A = andet

Bilag 12: Metode til omkostningsfordeling

Fordelingen fortaget skønsmæssigt i forhold til antal årsværk. Videnskabelige medarbejderes ansættelse er del op på hhv. forskning, undervisning og administration afhængig af hvor i stillingsstrukturen de befinder sig. Tilsvarende kan en del af de teknisk-administrative årsværk henføres direkte til forskning, uddannelse eller administration. På basis af denne fordeling er den resterende lønudgift fordelt tilsvarende.