

Bilag 1

Standardblanket A, jf. § 8 i bekendtgørelsen om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. (oktober 2009)

TILMELDINGSBLANKET for **kommunen** ved tilmelding til uddannelsesforløb omfattet af lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m.

De eventuelle adgangskrav mv., som gælder for ordinære studerende, skal være opfyldt.

MÅ IKKE BRUGES VED TILMELDING, DER FORETAGES AF ANDEN AKTØR.

Pkt. 1- 15 udfyldes af kommunen

Bemærk: Punkter med * skal udfyldes før tilmeldingen sendes til uddannelsesinstitutionen.

Eventuelle supplerende oplysninger kan anføres i pkt. 30.

Oplysninger om den studerende

*1. Personnummer på den studerende:

.....

*2. Den studerendes navn og adresse:

Navn:

.....

Adresse:

.....

.....

3. Telefonnummer for den studerende:

.....

4. Uddannelsesforløbets nummer, jf. Kulturministeriets takstkatalog:

.....

5. Uddannelsens navn, jf. Kulturministeriets takstkatalog:

.....

Pkt. 6 udfyldes kun, hvis tilmeldingen ikke gælder hele uddannelsesforløbet

6. Tilmeldingen gælder for perioden (start- og slutdato):

Startdato

.....

Slutdato

.....

Pkt. 7 udfyldes ved tilmeldingen af kommunen med angivelse af, om den henviste er omfattet af 7a, 7b, 7c, 7d eller 7e

*7. Er den studerende (sæt et kryds):

7a) Kontanthjælps- eller starthjælpsmodtager omfattet af § 2, nr. 2 eller 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats [..]

7b) Fleksjobvisiteret og ledig omfattet af § 2, nr. 7, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats [..]

7c) Revalidend, der modtager revalideringsydelse eller starthjælp eller **forrevalidend**, der modtager kontanthjælp, starthjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse eller særlig ydelse efter lov om aktiv socialpolitik, og omfattet af § 2, nr. 4 eller 5, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats [...] [..]

7d) A-kasseforsikret ledig omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, der *ikke har* ret til 6 ugers selvvalgt uddannelse [...] [..]

7e) A-kasseforsikret ledig omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, der *har* ret til 6 ugers selvvalgt uddannelse [...] [..]

Oplysninger om kommunen

*8. Navn på kommunen, der henviser den studerende:

.....

*9. Adresse på kommunen, der henviser den studerende:

.....

.....

.....

*10. E-fakturering

10a) EAN-nummer på kommunen, der henviser den studerende:

.....

10b) Ordrenummer:

.....

10c) Kontaktperson vedrørende fakturering:

.....

10d) Kommunens eventuelle aftaleident/hold ID fra jobplanmodulet:

.....

*11. CVR-nummer på kommunen, der henviser den studerende:

.....

12. Telefonnummer på kommunen, der henviser den studerende:

.....

13. Telefaxnummer på kommunen, der henviser den studerende:

.....

14. E-mail adresse på kommunen, der henviser den studerende:

.....

*15. Navn på sagsbehandler:

.....

Dato og underskrift

.....
Pkt. 16-28 udfyldes af uddannelsesinstitutionen

16. Uddannelsesforløbets nummer, jf. Kulturministeriets takstkatalog:

.....
17. Uddannelsens navn, jf. Kulturministeriets takstkatalog:

.....
18. Uddannelsesforløbets varighed (forventet start og slutdato):

Startdato

.....
Slutdato

.....
19. Uddannelsesforløbets ugentlige timetal:

.....
20. Takst jf. Kulturministeriets takstkatalog:

.....
21. Deltagerbetaling:

.....
22. Samlet forventet udgift (takst og evt. deltagerbetaling):

.....
23. Uddannelsesinstitutionens navn, adresse og CVR-nummer:

.....
24. Uddannelsesinstitutionens institutionsnummer:

.....
25. Uddannelsesinstitutionens telefonnummer:

.....
26. Uddannelsesinstitutionens telefaxnummer:

.....
27. Uddannelsesinstitutionens E-mail adresse:

.....
28. Navn på sagsbehandler:

.....
Dato og underskrift

.....
Uddannelsesinstitutionen skal sende en **kopi af den udfyldte blanket** til den henvisende kommune.

29. Aftale om proceduren for betalingen (betalingsaftale), jf. bekendtgørelsens §§ 6 og 9

.....
.....
.....

.....
Underskrifter på betalingsaftalen:

For uddannelsesinstitutionen

For den henvisende kommune

.....

30. Evt. supplerende oplysninger mv.:

.....
.....
.....
.....

Vejledning til udfyldelse af standardblanket A, jf. bilag 1 til bekendtgørelsen om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. (august 2009)

Blanketten skal udfyldes af kommunen for personer, der er:

A) Kontanthjælps- eller starthjælpsmodtager omfattet af § 2, nr. 2 eller 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

B) Fleksjobvisiteret og ledig omfattet af § 2, nr. 7, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som i medfør af § 73 b i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats deltager i uddannelse.

C) Revalidend, der modtager revalideringsydelse eller starthjælp eller forrevalidend, der modtager kontakthjælp, starthjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse eller særlig ydelse efter lov om aktiv socialpolitik, og omfattet af § 2, nr. 4 eller 5, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

D) A-kasseforsikret ledig omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, der *ikke har* ret til 6 ugers selvvalgt uddannelse.

E) A-kasseforsikret ledig omfattet af § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, der *har* ret til 6 ugers selvvalgt uddannelse

Ad punkt 1-3. Udfyldes med oplysninger om den studerende: Personnummer, navn, adresse og telefonnummer. Punkt 1 og 2 skal udfyldes.

Ad punkt 4. Udfyldes hvis uddannelsen har et nummer, jf. Kulturministeriets takstkatalog.

Ad punkt 5. Udfyldes med uddannelsens navn, jf. Kulturministeriets takstkatalog.

Ad punkt 6. Udfyldes hvis en studerende ikke tilmeldes for hele uddannelsesforløbets varighed. Det kan eksempelvis være tilfældet, hvis det allerede på tilmeldingstidspunktet er klart, at den studerende ikke under hele uddannelsesforløbet vil være omfattet af den personkreds, der er omfattet af anvendelsesområdet for lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. (herefter betalingsloven), jf. bekendtgørelsens § 3. Fra det tidspunkt den studerende ikke er omfattet af den personkreds, der er omfattet af betalingslovens anvendelsesområde, vil resten af uddannelsesforløbet skulle gennemføres på ordinære vilkår. Der er i bekendtgørelsens § 7, stk. 3, regler om opgørelsen af finanslovsstuderende.

Ad punkt 7. Skal udfyldes med oplysninger om den tilmeldte status i forhold til lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Ad punkt 8-15. Udfyldes med oplysninger om den aktiverende kommune: Navn og adresse, CVR-nummer på kommunen, telefonnummer, telefaksnummer og e-mail-adresse. Endelig i punkt 15 navn på sagsbehandler, samt dato og underskrift. Punkt 8, 9, 10, 11 og 15 skal udfyldes. Punkt 12, 13 og 14 udfyldes i det omfang, oplysningerne foreligger.

Ad punkt 16. Udfyldes, hvis uddannelsen har et nummer, jf. Kulturministeriets takstkatalog, hvoraf det fremgår, hvis uddannelsen har et nummer. Dette skal også udfyldes af institutionen til bekræftelse af oplysningerne udfyldt af kommunen i punkt 4. Det er vigtigt, at der er enighed mellem institutionen og kommunen om, hvilken uddannelse det er, der er henvist til.

Ad punkt 17. Udfyldes med uddannelsens navn, jf. Kulturministeriets takstkatalog. Dette skal også udfyldes af institutionen til bekræftelse af oplysningerne udfyldt af kommunen i punkt 5. Det er vigtigt, at der er enighed mellem institutionen og kommunen om, hvilken uddannelse det er, der er henvist til.

Ad punkt 18. Udfyldes med uddannelsens forventede varighed, dvs. startdato samt forventet slutdato. Forventet slutdato kan ligge i et andet finansår end uddannelsens startdato. Bemærk: Hvis den studerende indgår i et nyt uddannelsesforløb, der ikke har samme takst, så skal der udfyldes en blanket for det nye forløb.

Ad punkt 19. Udfyldes med uddannelsens ugentlige timetal, hvis dette kan oplyses. Evt. angivelse af gennemsnitlig forventet ugentlig timetal.

Ad punkt 20. Her anføres taksten for uddannelsen (jf. Kulturministeriets takstkatalog)

Ad punkt 21. Her anføres evt. deltagerbetaling i forbindelse med efter- og videreuddannelse.

Ad punkt 22. Her anføres summen af forventede udgifter i årets takstniveau. Summen dannes ved at lægge de relevante forventede takster fra punkterne 20 og 21 sammen.

Ad punkt 23-26. Skal udfyldes med oplysninger om uddannelsesinstitutionen: Navn og adresse, evt. institutionsnummer/skolekode, telefonnummer, telefaxnummer og e-mail-adresse.

Ad punkt 27. Her anføres navnet på skolens sagsbehandler samt dato og underskrift. Dette felt skal udfyldes.

Ad punkt 28. Her kan proceduren for betaling (betalingsaftalen) mellem uddannelsesinstitutionen og kommunen anføres. Opmærksomheden henledes på rammerne herfor i bekendtgørelsens §§ 6 og 9.

Der vil ikke være noget til hinder for, at der indgås en generel aftale mellem parterne om betalingsproceduren, herunder betalingsfrister, hvortil der kan henvises på blanketten.

Det følger af § 2, stk. 3, i betalingsloven, at påbegyndelse af et uddannelsesforløb forudsætter, at der er indgået aftale om proceduren for betalingen.